



Congrès
Samedi 27 avril 2019
Dimanche 28 avril 2019
Campus de l'Université de Montréal en
Mauricie
3080 rue Louis-Pasteur

Trois-Rivières, QC G8Z 4E3

Procès-verbal de la première séance annuelle de l'année 2018-2019 du Congrès de la Fédération médicale étudiante du Québec tenue sous la présidence de monsieur Patrice Levasseur-Fortin, président de la FMEQ.

Présences :

Administratrices et administrateur:

Madame Marie-Pier Joncas
Madame Yasmine Nadifi (samedi pm)
Monsieur Cédrik Gignac

Excusé(e) s:

Madame Raphaëlle Carignan
Monsieur Francis Desmeules
Monsieur Charles Fournier
Monsieur Nicolas Fournier
Monsieur Cédric Lacombe

Association des étudiantes et étudiants en médecine de l'Université de Montréal (AÉÉMUM) représentée par :

Madame Anne-Élisabeth Chartier
Monsieur Samuel Dufort
Madame Catherine Lajoie

Campus Mauricie :

Madame Esther McKinnon
Monsieur Diego Mauricio Cuellar Castro

Madame Janick Caron-L'Écuyer
Monsieur Maxime St-Onge
Monsieur Julien Lépine

Association générale des étudiant(e)s en médecine de l'Université de Sherbrooke (AGÉMUS) représentée par :

Monsieur Xavier Hommerie-Boucher
Monsieur Alexandre Morin

Campus Saguenay :

Madame Hélène Proulx

Campus Moncton :

Monsieur Samuel LeBlanc

Candidats aux postes du conseil d'administration ou du conseil exécutif :

Madame Élizabeth Adams
Monsieur Maxime Bastarache
Madame Charlotte Lemieux-Bourque (visioconférence)
Monsieur Bo Yi Dou (dimanche)
Madame Marie-Pier Joncas
Madame Camille Lebel
Monsieur Julien Lépine (dimanche)
Madame Joanie Martineau
Monsieur Istok Menkovic
Madame Émilie Parent
Monsieur Sébastien Pelletier
Monsieur Vincent Pham
Madame Justine Renaud
Monsieur Guillaume Roy
Monsieur Maxime St-Onge
Madame Roxanne St-Pierre-Alain
Madame Marie-Philippe Trahan

Conseil exécutif (CE), représenté par :

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin, président du conseil exécutif
Monsieur Pierre-Olivier Tremblay, SG et président de l'assemblée
Monsieur Maxime Morin-Lavoie, DAI
Madame Magalie Tardif, DPED
Monsieur Vincent Pham, DFRH
Monsieur Mathieu Groulx, VP
Monsieur Stéphane Cormier, DSP
Madame Éloïse Passarella, DBE
Madame Roxanne St-Pierre-Alain, DAIC
Monsieur Guillaume Roy, DAP

Invité(e)s et observateurs et observatrices:

Monsieur Dax Bourcier – président AGÉMUS-Moncton
Monsieur Samuel LeBlanc – vice-président externe AGÉMUS-Moncton
Monsieur Adel Arezki, FEMC (CFMS) (dimanche)

Medical Students' Society of McGill University (MSS) représentée par:

Monsieur Rami Habib
Monsieur David-Dan Nguyen
Madame Yseult Gilbert
Madame Léanne Roncière
Monsieur Samuel Montplaisir

Regroupement des étudiants en médecine de l'Université Laval (RÉMUL) représentée par :

Madame Marie-Lyne Bourque
Monsieur Jad Sleiman-El-Hajj
Madame Isabelle Desbiens
Madame Hanene Mankour
Monsieur Louis-Charles Larose

Secrétariat d'assemblée :

Madame Francine Auger

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin est heureux d'accueillir les membres de la FMEQ au Congrès et il souhaite la bienvenue à tous les membres. Il invite les membres à se présenter.

31.01.01 Points statutaires

31.01.01.01 Ouverture

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay constate le quorum avec tous les officiers et tous les représentants et représentantes des associations présentes et déclare l'assemblée ouverte à 9h11.

31.01.01.02 Élection d'un président

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

Que monsieur Pierre-Olivier Tremblay agisse à titre de président d'assemblée.

*Sur la proposition d'élection,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.01.03 Élection d'un secrétaire

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que madame Francine Auger agisse à titre de secrétaire d'assemblée.

*Sur la proposition d'élection,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.01.04 Admission des invités(e)s et observateurs et observatrices

Sur proposition du **RÉMUL** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

Que le Congrès admette la présence des observatrices et observateurs suivants avec droit de parole :

- Joanie Martineau (Membre individuel, UdeM)
- Anne-Élisabeth Chartier (Membre individuel, UdeM)
- Samuel Dufort (Membre individuel, UdeM)
- Julien Lépine (Membre individuel, UdeM-Mauricie)
- Esther McKinnon (Présidente entrante, AÉÉMUM-Mauricie)
- Émilie Parent (Membre individuel, UdeS-Saguenay)
- Cédrik Gignac (Administrateur, CA FMEQ)
- Yasmine Nadifi (Administratrice, CA FMEQ)
- Marie-Pier Joncas (Administratrice, CA FMEQ)
- Dou Bo Yi (Membre individuel, MSS)
- Adel Arezki (représentant du Québec CFMS, Membre individuel, MSS)

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.01.05 Adoption de l'ordre du jour

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu que l'ordre du jour proposé soit adoptée.

31.01.01 Points statutaires

31.01.01.01 Ouverture

31.01.01.02 Élection d'un président

31.01.01.03 Élection d'un secrétaire

31.01.01.04 Admission des invité(e)s et observateurs et observatrices

31.01.01.05 Adoption de l'ordre du jour

31.01.01.06 Adoption des procès-verbaux du 21-22 avril 2018 et du 16 mars 2019

31.01.01.07 Affaires découlant du procès-verbal

31.01.02 Mot de bienvenue de la présidence

31.01.03 Mot de nos partenaires

31.01.04 Tour des associations

31.01.04.01 AÉÉMUM

31.01.04.01.01 AÉÉMUM

31.01.04.01.02 AÉÉMUM-campus Mauricie

31.01.04.02 RÉMUL

31.01.04.03 AGÉMUS

31.01.04.03.01 AGÉMUS

31.01.04.03.02 AGÉMUS- campus Saguenay

31.01.04.03.03 AGÉMUS- campus Moncton

31.01.04.04 MSS

31.01.04.04.01 Projet de loi 21

31.01.05 Révision du cahier de positions

31.01.06 Rapport de la planification stratégique 2016-2019

31.01.07 Finances et ressources humaines

31.01.07.01 Bilan de fin de mandat

31.01.07.02 États financiers 2018-2019 (à jour)

31.01.07.03 Budget 2019-2020

31.01.08 Bien-être

31.01.08.01 Bilan de fin de mandat

31.01.08.02 JBE (abolition ou maintien)

31.01.09 Affaires externes et présidentielles

31.01.09.01 Bilan de fin de mandat

31.01.10 Affaires externes et vice-présidentielles

31.01.10.01 Bilan de fin de mandat

31.01.11 Affaires internes

31.01.11.01 Bilan de fin de mandat

31.01.11.02 Entry Routes Working Group

31.01.11.03 Photo de groupe des procurés du CG/CN(point flottant)

31.01.12 Affaires internationales et communautaires

31.01.12.01 Bilan de fin de mandat

31.01.13 Secrétariat général

31.01.13.01 Bilan de fin de mandat

- 31.01.14 Affaires pédagogiques
 - 31.01.14.01 Bilan de fin de mandat
- 31.01.15 Affaires politiques
 - 31.01.15.01 Bilan de fin de mandat
 - 31.01.15.02 Projet de loi 194
- 31.01.16 Services et partenaires
 - 31.01.16.01 Bilan de fin de mandat
 - 31.01.16.02 Équipement médicaux
- 31.01.17 Conseil d'administration (point flottant)
 - 31.01.17.01 Bilan de fin de mandat
- 31.01.18 Adoption de la planification stratégique 2019-2022
- 31.01.19 Modifications aux Règlements généraux
- 31.01.20 Orientations 2019-2020
- 31.01.21 Élections des exécutants et administrateurs
 - 31.01.21.01 Comité d'élections pour les élections partielles
- 31.01.22 Mot président sortant
- 31.01.23 Mot président entrant
- 31.01.24 Points statutaires
 - 31.01.24.01 Prochaine séance
 - 31.01.24.02 Affaires diverses
 - 31.01.24.03 Levée

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.01.06 Adoption du procès-verbal de la séance du 21 avril et 22 avril 2018 et du 16 mars 2019

Sur proposition de l'**AGÉMUS** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du 21 avril et 22 avril 2018 et le procès-verbal de la séance du 16 mars 2019.

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité

31.01.01.07 Affaires découlant du procès-verbal

Aucune affaire à discuter.

31.01.02 Mot de bienvenue de la présidence

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin souhaite la bienvenue aux membres dans la belle région de la Mauricie et il est très fier de vous accueillir. Il remercie tous les membres du **CE** et du **CA** pour le travail accompli au cours de la dernière année. Il invite les membres à émettre des commentaires constructifs et à être respectueux tout au cours du congrès. Il souhaite un bon congrès à tous et toutes.

31.01.03 Mot de nos partenaires

Monsieur Stéphane Cormier présente le représentant du fonds de la FMOQ, monsieur Francis Duplessis qui fait une présentation pour expliquer comment transiger avec le Fonds FMOQ.

Monsieur Stéphane Cormier annonce un nouveau partenariat avec Top menu qui s'avère une application pour la médecine d'urgence. Cette application a été développée par des médecins de l'université Laval. L'accès sera gratuit pour un an et sera offert à tous les étudiants en médecine du Québec. Le lancement sera fait sur Facebook la semaine prochaine. Il invite les membres à partager la nouvelle à leurs collègues.

31.01.04 Tour des associations

31.01.04.01 AÉÉMUM

31.01.04.01.01 AÉÉMUM-Montréal

Madame Catherine Lajoie et madame Camille Lebel se partagent la présentation du bilan de l'**AÉÉMUM**. Madame Catherine Lajoie mentionne que toutes les activités d'accueil se sont bien passées jusqu'au moment où les policiers sont arrivés. L'association a évité de justesse la perte du permis d'alcool. Des rencontres de 5 à 7 ont été mises sur pied afin d'augmenter le sentiment d'appartenance aux étudiants. Des modifications ont été

apportées à l'année préparatoire et celle-ci sera dorénavant appelée « Initiation à la médecine contemporaine ». Des « focus groups » ont été menés par des représentants académiques. Cela va se passer par bloc et il y aura des périodes de révisions après chaque bloc avec des objectifs clairs d'apprentissage. APE lors du dernier bloc afin de préparer vers la méthode « APP ». De nouveaux critères d'admission ont aussi été définis afin de faire baisser la cote R de rentrée soit :

- CASPer: 10%, MEM: 50%, Notes : 40%

Madame Camille Lebel mentionne qu'il y a eu quelques problèmes avec Examsoft. Toutefois, il semblerait que le tout devrait s'améliorer.

Afin de valoriser la médecine de famille, il est intéressant d'avoir le point de vue d'un spécialiste et du médecin de famille. À titre d'exemple, un événement s'est tenu en région pour la gynécologie et l'obstétrique. Il y a 2 cours de l'année préparatoire qui sont dirigés par des médecins de famille ainsi que des choix de carrière avec des médecins de famille.

Au niveau du bien-être, beaucoup d'initiatives ont été entreprises par les représentants notamment le « jog » médicinal à chaque semaine, le pair-aidant, les activités de yoga, les soirées « carrière et d'initiation à la recherche ».

L'horaire a aussi été modifié pour les externes 1 et 2. Les vacances estivales ont été raccourcies et il y aura 2 semaines de vacances à Noël.

Voici les constats de la première année du succès/échec :

- La majorité trouve que cela a diminué leur stress;
- Un S* lorsque l'étudiant se retrouve dans le dernier 5ième percentile mais qui n'apparaît pas dans le dossier de l'étudiant;
- On observe que le stress de performance n'a que changé de place;
- Plusieurs pensent encore que cela va leur nuire pour l'application en résidence;

- Approche par compétence mais on te compare quand même à la moyenne afin de déterminer si tu es en situation critique;
- Aucune note de disponible.

31.01.04.02 AÉÉMUM - Mauricie

Messieurs Diego Mauricio Cuellar Castro et monsieur Maxime St-Onge font le bilan pour l'**AÉÉMUM-Mauricie**. Au niveau des activités socio-culturelles et récurrentes, il y a eu :

- 5-7 sportif de la rentrée 19 septembre (Rep. sports)
- Vin & Fromage 19 octobre (CVE)
- Souper des premières 30 novembre (Cohorte prémed)
- Tournoi trifluvien de babyfoot 25 février (Rep. sports)
- Gala des patrons 29 mars (Cohorte E2)
- Bière & Saucisses 5 avril (CVE)
- Gala de fin d'année 3 mai 2019 (CVE)

De nouvelles activités ont été organisées par notre superbe CVE, Janick Caron-L'Écuyer :

- Soirée bowling 9 novembre
- Décoration de biscuits en pain d'épices 3 décembre
- Laser tag 13 février

En ce qui concerne le réseau d'entraide, d'autres activités ont aussi été organisées dont le spa au Kinipi et l'atelier midi cupcakes pour ne nommer que celles-là. De plus, il y a eu aussi le cercle de partage autochtone.

Au niveau des activités pédagogiques, il y a eu entre autres, des cours sur la recherche, le « skills day », des conférences sur le cannabis, etc.

L'**AÉÉMUM-Mauricie** s'est aussi beaucoup concentrée sur l'environnement notamment par la vente et l'utilisation d'EcoCups aux événements associatifs, l'installation d'une fontaine d'eau pour bouteilles au rez-de-chaussée afin d'encourager l'utilisation de bouteilles réutilisables, l'interdiction des

bouteilles d'eau dans les distributrices au 1^{er} étage, les contenants réutilisables acceptés à la cafétéria, la promotion et l'implantation du guide d'organisation d'événements éco-responsables d'IFMSA-Qc au CG. Ils sont aussi à revoir la description de tâches du délégué d'IFMSA-Qc afin d'ajouter un volet environnemental. Ce dossier sera présenté à l'AG de l'automne.

Monsieur Maxime St-Onge mentionne les 2 semaines de congé garanties à Noël. Il dit que malheureusement la semaine bien-être fut un échec à Trois-Rivières. La Faculté a donc décidé de geler une période bien-être pour les étudiants en incitant les étudiants à décrire ce qu'ils font pendant cette période.

31.01.04.02 RÉMUL

Madame Isabelle Desbiens, présidente du **RÉMUL** présente le bilan de leur association. Elle mentionne que ce fut une très belle année et elle croit qu'ils ont réussi à rejoindre davantage leurs membres. Il y a eu beaucoup d'activités pas toujours axées sur l'alcool. Il y a eu la semaine « Recharge ta batterie » qui a été bonifiée cette année avec un minimum d'une quinzaine d'activités ainsi que les enjeux reliés au dossier « réussite/échec » notamment par l'entrée de la première cohorte l'automne dernier où nous sommes toujours en attente que ce soit officiel. Elle mentionne qu'il y a eu de gros problèmes en début d'année concernant le GHB et l'alcool. Madame Hanene Mankour complète le bilan en mentionnant que l'université Laval a reçu IFMSA pour le « Sub Regional Training for new trainers » où plus de 80 participants ont été accueillis. Il y a eu aussi la semaine de la valorisation de la médecine familiale. De plus, il y a eu la création d'un nouveau poste soit vice-président(e) aux partenariats. Pour terminer, le **RÉMUL** envisage d'augmenter les cotisations étudiantes

31.01.04.03 AGÉMUS

31.01.04.03.01 AGÉMUS-Sherbrooke

Monsieur Xavier Hommery commence son bilan en indiquant que lors de l'assemblée générale il y a eu la nomination des administrateur(e)s pour l'année. L'**AGÉMUS** a aussi modifié son appellation afin que celle-ci ne soit pas genrée donc elle est devenue l'Association générale étudiante de

médecine de l'université de Sherbrooke. De plus, l'**AGÉMUS** a enfin été accréditée et reconnue par le gouvernement.

Lors de la seconde assemblée générale, les deux sujets présentés pour la JAP ont été votés et appuyés. Il y a eu aussi la prise de position dans le contexte de demandes rémunération des stagiaires au Québec où l'**AGÉMUS** s'est positionnée contre toute forme de rémunération ou compensation financière supplémentaire à celle déjà présente à l'externat. Un nouveau site internet ainsi qu'un nouveau logo ont vu le jour.

Monsieur Alexandre Morin poursuit le bilan en précisant qu'il y a 2 agréments à l'université de Sherbrooke. La visite des inspecteurs est prévue du 12 au 16 mai prochain. L'**AGÉMUS** a aussi un nouveau concours où 6 bourses de 300\$ sont offertes pour participer ou assister à des congrès et stages internationaux. Le dossier « Feusexit » a aussi été un point important où des discussions ont eu lieu afin de savoir si l'**AGÉMUS** se retirait de cette fédération. Certains membres trouvaient que les services et la représentation étaient mal adaptés pour l'**AGÉMUS**. À cet effet, un mémoire a été rédigé et finalement, pour plusieurs considérations financières et autres, il a été convenu que ce serait défavorable de se désaffilier de cette fédération. Une nouvelle machine à café a été installée et ce service s'avère fort apprécié des étudiants et étudiantes.

Finalement, il y a eu beaucoup d'activités au cours de l'année telles que le Bières et Saucisses, vin et fromages, etc. Aussi, il est important de noter que Sherbrooke a gagné les MedGames.

31.01.04.03.02 AGÉMUS- Moncton

Monsieur Samuel LeBlanc dit que le dossier « observation clinique (shadowing) » fut un très gros dossier et que finalement, ils ont réussi à gagner auprès de la faculté afin que ce soit permis pour eux. Une politique de contrats a aussi été créée afin que les contrats soient sans exclusivité pour les commanditaires. Une politique a aussi été instaurée afin d'établir un montant maximal pour permettre aux membres d'assister à des congrès et/ou réunions d'autres organismes.

Pour les activités sociales, il y a eu les séries Med X, le « speed dating » médecins de famille et spécialistes, le banquet de Noël et le banquet de fin

d'année qui aura lieu en mai prochain. Au niveau du bien-être, il y a une équipe de volley-ball. Un autre projet très intéressant est celui avec Yale University où il y a 10 cours de 1 heure suivi de discussions. Actuellement, il y a 10 étudiants de Moncton qui participent à ce projet.

Pour terminer, il dit que la participation aux événements de la FMEQ et CFMS a augmenté au cours de la dernière année par les membres de l'**AGÉMUS-Moncton**.

31.01.04.03.03 AGÉMUS - Saguenay

Madame Hélène Proulx présente le bilan de leur association. Pour débiter, elle est très fière d'annoncer que l'Association a amassé plus de 12 000\$ lors du défi Leucan pour têtes rasées. Cette somme leur a été remis. Comme à chaque année, il y a eu aussi le défi Génie-Med contre Physio pour le don de plasma et c'est Génie-Med qui a gagné. La formation sentinelle qui se veut une formation pour la prévention du suicide a réuni plusieurs étudiants et étudiantes.

Madame Émilie Parent prend le relais pour parler de la Journée bien-être qui fut une première édition à Saguenay. Elle ajoute qu'ils ont réussi à obtenir une commandite de 1500\$ ce qui a généré un profit pour cette journée. Elle dit aussi que tout le monde a obtenu son congé pour la journée de grève pour le climat qui s'est tenue le 15 mars dernier. Un système de compost a été mis en place au pavillon de médecine.

Madame Hélène Proulx poursuit le rapport avec les événements annuels dont le bal des premières qui a lieu en septembre et qui est très apprécié. « Simon couche », un party pyjama dans un chalet et le vin et fromages qui aura lieu le 18 mai prochain où vous êtes tous invités.

31.01.04.04 MSS

Madame Léanne Roncière et monsieur David-Dan Nguyen se partagent la présentation du bilan du **MSS**. Madame Léanne Roncière informe les membres qu'un groupe de travail a été formé pour préparer un mémoire sur la politique des conditions de travail. Ce mémoire a été présenté et adopté. On doit donc s'attendre à des changements à McGill. Un autre gros dossier

sur lequel les membres ont travaillé est celui de la politique de diversification des électifs notamment par des consultations tenues auprès des membres, de forums et un rapport soumis au Comité de programme. Il y a toujours les dossiers qui concernent le « Unmatched Medical Students », le dossier sur la non réception de « feedback » sur les parties les moins réussies des examens. Une visite d'agrément est aussi prévue prochainement. Le « Medical Education Standing Committee » est toujours actif où il y a 55 représentants étudiants sur différents comités facultaires et il y a une rencontre mensuelle.

Elle dit aussi qu'une politique sur la provision de services de préparation aux admissions est sur le point d'être adoptée. De plus, quelques communiqués de presse ont été émis :

- CP: McGill Medical Students' Society Votes Yes in Support of the **CUTE Campaign** ;
- CP: McGill Medical Students' Society Supports the Renegotiation of the Agreement on **Physicians' Remuneration**.

Le **MSS** a aussi participé à la JAP de la FMEQ et au CFMS National Day of Action (Seniors' Care and Aging). Il y aura aussi la création d'un groupe de travail sur AFMC Portal ainsi qu'un autre groupe de travail sur le volontourisme afin de rédiger une prise de position.

Monsieur David-Dan Nguyen mentionne que les activités sociales se sont grandement améliorées au cours de la dernière année. Entre autres, il y a eu ces événements :

- Frosh 2018
- Fête d'Halloween (Faculté de droit et médecine)
- MedGames 2019
- Internos 2019 (Bal annuel de la faculté de médecine)
- Chez Meredith (5 à 7)

Des retraites du conseil général sont aussi planifiées au printemps et à l'automne.

En termes de projets internes, il y a beaucoup de dossiers en cours et fort

intéressants dont ceux-ci :

- MSS Advancement Projects (MAP) Grant
- Bourses de leadership MSS
- Recrutement *blinded*
- Réorganisation du site web
- Automatisation du calendrier sur le site web
- Réseau d'anciens de la MSS (MSSAN)

L'annexe Meredith qui avait un espace non utilisé sera convertie en « Wellness Break and Nap Room ». De plus, un nouvel espace étudiant au 5^{ème} étage de la faculté de médecine devrait être bientôt disponible. Un espace recyclage a aussi été mis en place et un plaidoyer pour obtenir des espaces pour les étudiants dans les hôpitaux est en cours.

Madame Léanne Roncière précise que les dossiers suivants contribuent grandement à améliorer la consolidation organisationnelle :

- 2017-2020 **Strategic Plan** mid-term consultation review;
- **Rapports de mi-année**, rencontres de mi-année, journal des réunions;
- Mise sur pied une plateforme de **feedback** anonyme qui fonctionne très bien;
- **Organigramme** *Who Should I Contact*;
- Stratégie de **Communication** de la MSS;
- Nouvelles **régulations** pour les clubs étudiants (transparence)
- Utilisation **d'action registers** pour les minutes
- *Key Performance Indicators (KPIs)*
- **Base de données** des politiques Adoptées par la MSS (2008-2018)

L'adoption de Slack comme mode de communication est vraiment très réussie auprès des membres du **MSS**. En termes de bien-être, il y a eu beaucoup de travail qui a été fait notamment au point de vue curriculaire. À titre d'exemple, il y a eu la mise en place de modifications à la politique facultaire concernant la « réponse au suicide étudiant en médecine » suite à une position Adoptée par CFMS. Un « standing committee » a aussi adopté une politique d'événements équitables et il s'est aussi prononcé contre le

projet de loi 21. Des ateliers et des formations sur les agressions sexuelles, le consentement, la diversité des genres, le racisme et le colonialisme sont des projets pilote pour l'automne 2019 pour tous les étudiants en première année. De plus, un changement de la politique sur le code vestimentaire a été adopté par la faculté afin que celui-ci soit moins genré.

Monsieur David-Dan Nguyen mentionne que pour la représentation interne, beaucoup de dossiers sont suivis entre autres par le Student Society of McGill University (SSMU) et qu'ils sont aussi représentés au Sénat de McGill. Il y a eu une campagne pour le changement de nom des équipes sportives où le **MSS** avait une position à cet effet et d'ailleurs, il y a eu un changement de nom. Outre le fait de publiciser les opportunités du SSMU aux étudiants en médecins, il y a eu aussi la révision de la politique de McGill contre les violences sexuelles ainsi que l'ajout de la psychothérapie au plan d'assurance étudiante.

Au niveau de la représentation externe, le **MSS** a été l'hôte pour l'AGM 2018 de CFMS. De plus, 4 prises de position de McGill ont été adoptées par CFMS et 3 nouveaux vice-présidents de **MSS** ont été élus à CFMS pour la prochaine année. Une participation record a aussi été observée aux réunions du CG de la FMEQ.

Monsieur David-Dan Nguyen dit qu'il y a eu beaucoup d'événements où le **MSS** a participé dont les comités de **IFMSA-Qc** et CFMS-Global Heart) ainsi que la participation aux initiatives pancanadiennes HEART, la motion sur le volontourisme déjà mentionnée.

Les projets du portfolio de la santé mondiale sont les mêmes que l'an dernier soit le « Student-Led Clinic », le « Community Health and Social Medicine (CHASM) Incubator » et le soutien aux programmes pour les étudiants de communautés sous-représentées en médecine.

Madame Léanne Roncière ajoute qu'aux finances, il y a un nouveau partenaire soit le Fonds FMOQ. En ce qui concerne les différents audits, 2014-2015 est terminé, l'audit 2015-2016 est presque terminé et les documents pour l'audit 2016-2017 sont rassemblés donc prêt à être débuté. Elle ajoute qu'environ 16 000\$ ont été alloués aux étudiants afin de leur permettre d'assister à des conférences.

Pour terminer, elle dit que ce fut une année record pour le **MSS** cette année notamment par 3 élections pour un vice-président finance, 3 assemblées générales ainsi que le plus d'élections soit 7 plus 3 référendums et 2 audits.

31.01.04.04.01 Projet de loi 21

Madame Léanne Roncière présente le projet de loi 21 sur la laïcité. Un tour de table est requis afin de permettre aux associations d'émettre leur position à cet effet. L'**AÉÉMUM**, l'**AÉÉMUM-Mauricie**, le **RÉMUL** et l'**AGÉMUS** s'abstiennent de prendre position sur le sujet pour diverses raisons car elles préfèrent se positionner sur des sujets demandés par leurs membres.

Le **MSS** propose le libellé suivant :

Considérant que le projet de loi 21, ou Loi sur la laïcité de l'État, le PL 21 interdit aux fonctionnaires jugés en position de pouvoir (policiers, policières, avocats, avocates, enseignants, enseignantes, par exemple) de porter des symboles religieux sur leur lieu de travail.

Considérant que ce projet de loi contient des clauses dérogatoires, qui contournent la liberté de religion garantie par les Chartes des Droits et Libertés québécoise et canadienne.

Considérant que cette législation comporte des barrières pouvant limiter les opportunités économiques de nos minorités religieuses et qu'il existe de nombreuses preuves démontrant la relation entre le niveau socioéconomique et la santé, ainsi que la relation entre la discrimination et une mauvaise santé physique et psychosociale.

Considérant que nous devons, en tant que futurs professionnels de la santé, nous opposer à des actions pouvant compromettre la santé de nos futurs patients.

Qu'il soit résolu que la FMEQ s'oppose à l'adoption du projet de loi 21.

La proposition n'ayant reçu aucun appui, celle-ci est donc non recevable.

31.01.05 Révision du cahier de positions

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay informe les membres que la dernière version du cahier de positions a été versée dans le dossier séance. Il dit que positions doivent être révisées et elles concernent **IFMSA-Qc**. Il cède la parole à madame Roxane St-Pierre Alain.

Madame Roxanne St-Pierre Alain présente les 2 propositions.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

De reconduire la position 6.1.1 *Groupe de travail sur la prise de position par IFMSA-Québec* - Que les prises de position d'**IFMSA-Qc** :

- Ne l'autorisent pas à parler au nom de toutes les étudiantes et tous les étudiants en médecine du Québec sur les enjeux de santé publique et mondiale sur la scène médiatique et politique nationale, ce rôle étant exclusif à la **FMEQ** lorsque mandatée par ses instances,
- L'autorisent à s'exprimer en son propre nom sur la scène publique, lorsqu'approuvé par la majorité des représentants associatifs siégeant au sein de la **FMEQ** ou lorsque les sujets abordés sont triviaux et non politisés;
- Guident ses activités de sensibilisation et de mobilisation en tant que branche internationale et communautaire et lui permettent d'établir des partenariats avec des organisations externes en ce sens.

La **FMEQ** consulte et implique sa branche internationale et communautaire dans les dossiers de santé publique qu'elle décidera de défendre, par le biais de sa déléguée ou de son délégué aux affaires internationales et communautaires.

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

De ne pas reconduire la position 6.2.1 libellé comme suit :

Position actuelle :

Attendu les maladies non transmissibles (MNT) sont définies par l'Organisation mondiale de la santé (OMS) comme un groupe de maladies, dont l'origine est non attendue, qui englobe un certain nombre de pathologies.

Attendu les quatre principales maladies non-transmissibles reconnues par l'OMS sont : les maladies cardio-vasculaires, les cancers, les maladies respiratoires chroniques et le diabète. Décrites comme « une épidémie frappant au ralenti » et « un des enjeux les plus urgents en santé publique » par plusieurs spécialistes, dont Dre Margaret Chan, directrice générale de l'OMS, les MNT ont fait l'objet d'une rencontre spéciale de l'Organisation des Nations Unies (ONU): la réunion plénière de haut-niveau sur les MNT à l'automne 2011 à New York.

Attendu les rencontres spéciales de l'ONU sur une problématique de santé ne sont pas habituelles, la seule rencontre précédente portant sur une problématique de santé était la réunion plénière de haut-niveau sur le VIH/SIDA. Cette rencontre a mené à la création d'un nouvel agenda de l'ONU: ONUSIDA en 1996.

Attendu les facteurs de risque principaux des MNT sont également largement communs à plusieurs MNT et particulièrement aux quatre principales: l'usage de tabac, la sédentarité, la mauvaise alimentation, ainsi que la consommation nocive d'alcool. Ces facteurs de risques communs constituent une opportunité d'action sur ce groupe de maladies ainsi que d'autres MNT.

Attendu qu'**IFMSA-Québec**, la division internationale de la **FMEQ**, reconnaît la nécessité de lutter contre les maladies non transmissibles et encourage une action concertée sur les quatre grands facteurs de risques.

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

L'AEÉMUM aimerait que le libellé de la position 2.2.5 soit revu alors que le MSS désire que cette position demeure telle qu'elle est écrite. L'AEÉMUM désire faire une proposition qui finalement ne reçoit pas d'appui.

31.01.06 Rapport de la planification stratégique 2016-2019

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay indique que le rapport sur la planification stratégique ne fera pas l'objet d'une présentation tel que mentionné dans ses nombreux échanges avant le congrès. Celui-ci est disponible dans le dossier séance. Il est donc disponible pour répondre aux questions des membres. Un tour de parole est offert aux associations. Aucune question n'est demandée par les associations.

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin dit que ce fut un très gros dossier et que monsieur Pierre-Olivier Tremblay a accompli un travail colossal. Le travail effectué permettra d'avoir un suivi longitudinal.

Sur proposition du président du **CE**, monsieur Patrice Levasseur-Fortin dûment appuyé par l'AEÉMUM, il est résolu :

Qu'une motion de félicitations soit adressée à monsieur Pierre-Olivier Tremblay pour le travail effectué dans le cadre du rapport sur la planification stratégique.

*Sur la motion de félicitations,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay profite de l'occasion pour remercier les membres du **CA** particulièrement mesdames Marie-Pier Joncas et Yasmine Nadifi pour leur très grande collaboration dans ce dossier.

31.01.07 Finances et ressources humaines

31.01.07.01 Bilan de fin de mandat

Monsieur Vincent Pham dit qu'il a vraiment effectué un suivi serré des événements et que la difficulté rencontrée se trouve au niveau des revenus des partenaires et parfois de la vente des billets. Il ajoute que la bonne nouvelle est que la **FMEQ** a atteint l'équilibre budgétaire. Il dit qu'il n'a malheureusement pas eu le temps de faire le suivi pour l'orientation 4 par manque de temps.

On demande pourquoi c'est difficile de faire le suivi des revenus. Monsieur Vincent Pham répond que la plupart des contrats avec les partenaires sont attribués de façon globale et non par événements. Il faut alors attribuer un pourcentage par événement.

Le **MSS** désire savoir pourquoi l'orientation 4 n'a pas été suivie. Monsieur Pierre-Olivier Tremblay mentionne qu'outre le manque de temps, ce n'est pas urgent de faire le suivi notamment parce que ce fonds d'urgence est placé et rapporte des intérêts. Donc ce n'est pas de l'argent qu'on perd mais plutôt qui fructifie. Cet argent pourrait aussi être utilisé pour combler un déficit au besoin.

Orientations 2019-2020 :

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que le Congrès dote les affaires des finances et des ressources humaines des orientations suivantes pour 2019-2020 :

Finances et ressources humaines :

- 1. Assurer un suivi très strict des budgets associés aux différents événements de la **FMEQ**, en fonction de ce qui a été budgété.*
- 2. Viser l'équilibre budgétaire.*
- 3. Établir les rapports financiers hebdomadaires six fois par année (4 CG, 1 Congrès ordinaire et à la fin de l'année financière).*
- 4. Élaborer, avec le délégué aux services et partenaires, une méthode pour comptabiliser les montants octroyés par nos partenaires et leur distribution.*
- 5. Réévaluer la stratégie de placement de la **FMEQ** et la gestion de son fond d'urgence.*

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.07.02 États financiers 2018-2019 (à jour)

Monsieur Vincent Pham présente les états financiers à jour. Il dit que les dépenses reliées au congrès ne sont pas comptabilisées dans ce document. Le principal point de ce document concerne la JBE. Les revenus sont de l'ordre de 5 000\$ alors que les dépenses atteignent 14 000\$. En début d'année, un déficit de 8 000\$ avait été prévu et donc, celui-ci est plus élevé de 1 800\$. Il ajoute toutefois que certaines commandites ne sont pas comptabilisées car elles le sont de façon globale dans les revenus de partenariat sans être attribués à des événements précis. Le poste budgétaire « représentation externe » devrait aussi s'équilibrer compte tenu des subventions accordées dans le cadre de certains événements par les organismes hôtes.

31.01.07.03 Budget 2019-2020

Monsieur Vincent Pham présente un budget préliminaire. Il mentionne que le montant relié aux cotisations est moindre compte tenu qu'il y a moins d'étudiants inscrits. Le budget pour la représentation externe est augmenté car il y a beaucoup plus d'événements. Le budget alloué pour la JBE est en suspens compte tenu des décisions qu'il y aura à prendre pour savoir si on continue à avoir cet événement.

Sur proposition du **RÉMUL** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Que la version préliminaire du budget présenté soit adoptée et que le budget soit révisé par le **CA** lors de leur première rencontre à l'automne 2019.

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.08 Bien-être

31.01.08.01 Bilan de fin de mandat

Madame Éloïse Passarella présente son bilan selon les orientations qui lui avaient été confiées.

1. Organiser une ou des journées du bien-être des externes décentralisées et se pencher sur la formule de la JBE ainsi que la révision du budget à travers le TaskForce Bien-être;

Madame Éloïse Passarella dit qu'elle a eu beaucoup de difficultés à organiser ces journées qui étaient délocalisées. Elle souligne qu'elle a reçu beaucoup d'aide particulièrement de la part de madame Marie-Philippe Trahan. Une soirée s'est aussi tenue à Québec car il a été impossible d'obtenir une journée de congé pour les étudiants. C'était donc une première de tenir la JBE délocalisée et il semble que les gens ont apprécié. Basés sur les commentaires reçus, elle mentionne les points négatifs et positifs de l'événement. Au niveau des points positifs, l'accessibilité dans chaque ville, les cours de yoga et de swing, la nourriture sous forme de buffet à Montréal, la salle choisie à Sherbrooke tandis que les points négatifs sont le fait que le budget devait être partagé en 3 a eu un effet sur le type de salle réservé à Montréal qui était beaucoup moins luxueuse, les conférences sur le bien-être financier et Moncton qui aurait bien aimé avoir une JBE dans leur ville.

2. Poursuivre les efforts sur l'enjeu de l'intimidation et du harcèlement tout en maximisant le pouvoir de plaidoyer politique à travers des comités bien-être et du RUQSREM.

La vérification des ressources disponibles sur le site de la **FMEQ** a été faite pour la déclaration en ce sens. Avant la fin de son mandat, elle espère pouvoir publier l'ensemble des ressources disponibles par association.

3. Maintenir les différentes relations avec les partenaires externes qui ont été établies cette année concernant le bien-être (FMRQ, CFMS, etc.) en participant à des activités et projets conjoints (campagnes de sensibilisation, etc.)

Elle dit qu'elle a établi une belle collaboration avec CFMS notamment pour le mois du bien-être et que l'organisme lui a fourni beaucoup d'information. Par contre, elle n'a pas eu beaucoup de relations avec la FMRQ.

4. Organiser un mois de Bien-être de la FMEQ en collaboration avec les différentes associations (représentants bien-être, CFMS).

Elle a déjà mentionné que ceci a été fait en collaboration avec CFMS et où 72 membres ont participé et ce fut très apprécié. Des prix ont été distribués à chaque semaine.

5. Élaborer des campagnes de sensibilisation à travers les réseaux sociaux de la Fédération sur différents thèmes touchant le bien-être des étudiants.

Madame Éloïse Passarella n'a pas eu le temps de faire des campagnes de sensibilisation mais elle a développé des capsules vidéo dont une a déjà été publiée.

6. Améliorer les communications avec et entre les différents comités bien-être des différents campus à travers la création d'un comité bien-être de la FMEQ.

Madame Éloïse Passarella dit qu'elle a utilisé la plateforme Facebook pour les communications et souvent en créant des groupes car c'était très difficile de coordonner des rencontres avec les comités. Les membres des associations pouvaient poser des questions et c'était plus facile d'y répondre et ainsi, toute la communauté avait accès aux questions/réponses.

7. Garder à jour les ressources disponibles en termes de bien-être sur chaque campus ainsi que mettre à jour les processus de signalement pour intimidation et harcèlement sur le site internet de la FMEQ à chaque mandat.

Cette orientation a été faite et mise à jour récemment.

8. Assurer la présence de la FMEQ et du délégué au bien-être dans les conférences et rencontres jugées stratégiques, par exemple à la Canadian Conference on Physician Health.

L'événement du CCPH a eu lieu en octobre et c'est madame Roxane St-Pierre Alain qui a été déléguée car madame Passarella ne pouvait y assister.

Madame Éloïse Passarella suggère donc d'organiser des activités de sensibilisation sur le bien-être dans les différents campus des associations membres avec ces dernières ainsi que lutter pour obtenir une journée de congé de bien-être commune pour les étudiants de ses associations membres sans obliger la participation à des activités – soit une journée libre. Cela pourrait être la journée du jumelage ou tout autre date commune. Elle aimerait aussi que le mois du bien-être soit aussi organisé à nouveau en collaboration avec CFMS. Elle fait aussi le suivi de planification stratégique.

31.01.08.02 JBE (Abolition ou maintien)

Madame Éloïse Passarella présente l'évolution de la JBE depuis sa création (voir les diapositives 28 à 35 du document du congrès). Considérant donc que la Journée Bien-être des Externes entraîne des coûts importants par participant, considérant le faible impact de cette journée sur la sensibilisation à long terme sur le bien-être des externes et considérant le temps que le délégué au bien-être doit consacrer à l'organisation de cette journée, elle suggère que la JBE soit abolie.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que la Journée Bien-être soit abolie et que le délégué au bien-être se consacre à la mise en place d'initiatives de sensibilisation sur le bien-être des étudiants auprès des étudiants, des facultés et des autres acteurs de l'éducation médicale.

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Orientations 2019-2020 :

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Procès-verbal Congrès première séance annuelle- Réunion du 27 et 28 avril 2019

Que le Congrès dote les affaires du bien-être des orientations suivantes pour 2019-2020 :

Bien-être :

1. *Organiser des activités de sensibilisation sur le bien-être dans les différents campus des associations membres avec ces derniers;*
2. *Lutter pour obtenir une journée de congé de bien-être commune pour les étudiants de ses associations membres sans obliger la participation à des activités - soit une journée libre. Ceci peut être la journée du jumelage ou tout autre date commune;*
3. *Poursuivre les efforts sur l'enjeu de l'intimidation et du harcèlement tout en maximisant le pouvoir de plaidoyer politique à travers des comités bien-être et du RUQSREM;*
4. *Maintenir les différentes relations avec les partenaires externes qui ont été établies cette année concernant le bien-être (FMRQ, CFMS, etc.) en participant à des activités et projets conjoints (campagnes de sensibilisation, etc.);*
5. *Organiser un mois de Bien-être de la **FMEQ** en collaboration avec les différentes associations (représentants bien-être, CFMS);*
6. *Élaborer des campagnes de sensibilisation à travers les réseaux sociaux de la Fédération sur différents thèmes touchant le bien-être des étudiants;*
7. *Améliorer les communications avec et entre les différents comités bien-être des différents campus à travers la création d'un nouveau comité bien-être de la **FMEQ** avec des nouveaux représentants (la formule des rencontres sera à discuter avec le nouveau comité entrant);*
8. *Garder à jour les ressources disponibles en termes de bien-être sur chaque campus ainsi que mettre à jour les processus de signalement pour intimidation et harcèlement sur le site internet de la **FMEQ** à chaque mandat;*

9. Assurer la présence de la **FMEQ** et du délégué au bien-être dans les conférences et rencontres jugées stratégiques, par exemple à la Canadian Conference on Physician Health.

Sur proposition du **RÉMUL** dûment appuyée par le **MSS**, il est résolu :

Que la phrase « Ceci peut être la journée du jumelage ou tout autre date commune » soit retirée de l'orientation 2 et ajouter l'orientation 3 qui se lit comme suit : « Lutter auprès des vices-doyens pour obtenir une journée de congé lors du jumelage R-1 pour tous les externes seniors finissants »

*Sur la proposition d'amendement,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **MSS** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que l'orientation 11 qui se lit comme suit : « Effectuer un sondage sur le bien-être des étudiants en médecine du Québec notamment pour mettre à jour les statistiques sur l'intimidation et le harcèlement dans l'objectif d'un suivi longitudinal du bien-être de la **FMEQ**. Ce sondage pourrait être répété aux 4 ans pour obtenir une situation dans les différentes cohortes d'étudiants médicaux québécois » soit ajoutée.

*Sur la proposition d'amendement,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que le Congrès adopte en bloc les onze (11) orientations proposées pour le bien-être.

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité

Sur proposition du **MSS** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Que la séance soit suspendue pour la période du repas.

La présidence suspend la séance à 12h08

La présidence reprend la séance à 13h03.

31.01.09 Affaires exécutives et présidentielles

31.01.09.01 Bilan de fin de mandat

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin fait un bref résumé de son mandat. Il dit que son rapport décrit en détail tout ce qui a été fait et il invite les membres à le lire et de ne pas hésiter à lui poser des questions.

Il a de plus siéger à de nombreux comités : CE, CA et CG de la **FMEQ** ainsi que de nombreuses instances jugées pertinentes par le CG ou le Congrès. Une liste exhaustive des rencontres est décrite dans le dossier séance.

Il fait un bref retour sur l'accomplissement de ses orientations.

1. Établir rapidement un contact avec IFMSA-Qc et assurer une présence à l'un des événements d'IFMSA-Qc en début de mandat afin de présenter les projets de la FMEQ et identifier les opportunités de collaboration.

Il a donc assisté au congrès et assurer des liens avec **IFMSA-Qc** en étant présent notamment à l'assemblée générale. Il a de plus développer d'excellents liens avec madame Roxanne St-Pierre Alain. Il considère que c'est donc une orientation accomplie.

2. Établir un contact avec la FMRQ en début de mandat afin d'identifier les enjeux communs existants et les opportunités de collaboration.

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin dit qu'un souper a eu lieu afin de discuter des enjeux communs. Il s'agissait d'une première qui s'est tenue en décembre où notamment la valorisation de la médecine familiale a été discutée. Il a de plus été en communication fréquemment avec le Président de la FMRQ.

3. Consolider et entretenir les relations avec les autres fédérations étudiantes (CFMS, RDocs, CÉAMQ, etc.).

Il dit que cette année il a vraiment découvert CFMS et l'ensemble de ses officiers. Il a vraiment très apprécié cette organisation qui milite beaucoup pour ses étudiants et qui travaille très bien. Il encourage donc le prochain **CE** à collaborer avec eux car c'est une situation gagnante pour la **FMEQ**. Il est donc essentiel de collaborer avec CFMS.

4. Organiser au moins une rencontre Skype avec les présidents d'association (incluant les campus délocalisés) avant chaque conseil général et le Congrès annuel.

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin dit avoir organisé 4 rencontres présidentielles. Il suggère aussi qu'une personne par association soit déléguée pour assister à ces rencontres ainsi elle pourrait devenir le canal officiel de communications si la présidence de l'association n'est pas disponible.

5. S'assurer d'un suivi serré des orientations de la planification stratégique 2016-2019 en conseil d'administration et auprès des membres du conseil exécutif avec l'outil de suivi créé à cet effet.

Il avoue honnêtement ne pas être une personne qui privilégie ce genre de moyen d'action pour réaliser des mandats. Il dit que c'est tout de même un bon outil de suivi longitudinal. Il dit donc que cette orientation ne fut pas très

suivie et ajoute que son rôle auprès des associations fut consultatif. Il ajoute que ce sera intéressant de voir dans 3 ans si cette planification stratégique est utile et pertinente pour la **FMEQ**.

6. Représenter la FMEQ sur le comité du CaRMS constitué des représentants des 4 fédérations étudiantes du Canada.

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin dit avoir participé aux rencontres qui ont lieu à Ottawa à une fréquence d'environ 2 rencontres par session. Il dit que les comités sont extrêmement pertinents pour les étudiants.

7. Siéger à la Table de concertation des effectifs médicaux et faire le suivi avec le délégué aux affaires pédagogiques des dossiers concernant la planification des postes en résidence et la diminution des admissions en médecine et la problématique des Fellowships.

Cette orientation a été en partie déléguée au vice-président mais il dit avoir tout de même assisté à 2 rencontres et il prévoit assister à une autre la semaine prochaine.

8. Représenter la FMEQ SUR LE COMITÉ DU CARMS LEARNERS ET PROTÉGER LES DONNÉES CONFIDENTIELLES DE SES MEMBRES FACE AU PARTAGE AVEC LE CARMS ET L'AFMC

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin mentionne que ce dossier a été très peu abordé cette année lors de ses rencontres autant par CaRMS, AFMC ainsi que CFMS. Il dit qu'il y a eu 2 rencontres durant l'année et que très peu d'informations ont été divulguées. Il faut donc s'assurer que le suivi soit fait dans les prochaines années concernant cet enjeu.

Il mentionne qu'il y a aussi beaucoup d'autres dossiers qu'il a suivis et ceux-ci sont décrits en détail dans son bilan de la présente séance. Ils ont aussi été décrits lors des rencontres du Conseil général tout au long de l'année. Il ajoute que les communications avec la FMRQ ont été beaucoup plus efficaces cette année. Les liens avec la FMOQ ont aussi été très forts notamment par la rédaction du mémoire sur la valorisation de la médecine familiale. Par contre, il n'y a pas eu de rencontres avec la FMSQ par manque de temps. Une rencontre était prévue avec Dr Diane Francoeur, présidente et celle-ci fut annulée. Il fut donc impossible de discuter des enjeux avec elle.

Sur proposition de l'**AÉÉMUM** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Qu'une motion de félicitations soit présentée à monsieur Patrice Levasseur-Fortin, président de la **FMEQ** 2018-2019 pour son excellent travail accompli pendant son mandat.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin se dit très touché par ces bons mots à son égard.

Orientations 2019-2020 :

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Que le Congrès dote les affaires exécutives et présidentielles des orientations suivantes pour 2019-2020 :

Affaires exécutives et présidentielles

- 1. Établir rapidement un contact avec IFMSA-Qc en début de mandat afin de présenter les projets de la FMEQ, assurer une présence aux deux Congrès d'IFMSA-Qc et identifier les opportunités de collaboration ;*
- 2. Établir un contact avec la FMRQ en début de mandat afin d'identifier les enjeux communs existants et les opportunités de collaboration et discuter avec eux avant chacune des tables de concertation des effectifs médicaux ;*
- 3. Consolider et entretenir les relations avec les autres fédérations étudiantes (CFMS, FMRQ, etc.);*
- 4. Organiser au moins une rencontre Skype avec les membres associatifs (incluant les campus délocalisés) avant chaque conseil général et le Congrès annuel ;*

5. *S'assurer d'un suivi serré des orientations de la planification stratégique 2019-2022 en conseil d'administration et auprès des membres du conseil exécutif avec l'outil de suivi créé à cet effet avec le secrétaire général ;*
6. *Représenter la **FMEQ** sur le comité du CaRMS Learners et de rester à l'affût d'éventuel bris de confidentialité dans les données des étudiants ;*
7. *Siéger à la Table de concertation des effectifs médicaux et faire le suivi des dossiers concernant la planification des postes en résidence et la diminution des admissions en médecine et s'assurer du nombre suffisant de poste en résidence ;*
8. *Coordonner une tournée des associations-membres une fois par année au sein de leurs Conseils généraux/d'administration ;*
9. *S'assurer d'une division des tâches de représentation externe avec la vice-présidence et le délégué aux affaires externes en début de mandat.*

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.10 Affaires externes et vice-présidentielles

31.01.10.01 Bilan de fin de mandat

Monsieur Mathieu Groulx présente son bilan selon les orientations reçues lors du dernier Congrès. Il débute en mentionnant qu'il va davantage parler des points les plus pertinents selon son poste. Pour débiter, monsieur Simon Telles de Forces Jeunesse a été invité lors du camp de formation pour faire une présentation sur les relations de presse à avoir avec les médias. Cette présentation fut fort appréciée par les membres du **CE**. À titre de nouveauté cette année, il y a eu une formation sur les plans d'action et comment mener un projet à terme donnée par madame Florence Côté aux associations étudiantes avant le CG #1. En ce qui concerne ses dossiers, son plus important concernait les conditions de stages. Un comité ad hoc a été créé afin de se pencher sur les conditions pas nécessairement monétaires mais plutôt le nombre d'heures, les congés, la facilité d'obtenir des congés. Il y a donc eu 4 réunions avec des membres des associations et des membres du **CE**. La principale conclusion qui ressort du rapport est que les patrons ne connaissent pas les politiques de conditions de stages. Les recommandations

ont donc été présentées au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur à monsieur Hêtu, conseiller politique.

Monsieur Mathieu Groulx dit avoir aussi travaillé sur le dossier de la valorisation de la médecine familiale par notamment la publication dans le journal Le Soleil d'une lettre ouverte pendant la campagne électorale. Il a de plus eu plusieurs échanges avec Dr Louis Godin, président de la FMOQ. Il a aussi participé au Forum de médecine familiale à Toronto.

Il a de plus participé au comité formé par le CaRMS qui visait à réévaluer la situation du non-respect des obligations entre les participants au jumelage et le CaRMS. L'AFMC, la FMRQ, CFMS, RDoc et la **FMEQ** étaient présents. La politique adoptée est le reflet de nos demandes mais elle est toujours en processus d'entérinement car l'AFMC n'est pas totalement satisfaite du contenu.

Il a assisté à quelques réunions de la Table de concertation où il y a très peu de nouveautés. Il a de plus fait parti du comité du Conseil médical canadien, comité qui s'occupe de l'examen LMCC qui se tient à la fin de l'externat et le LMCC2 qui se fait à la première année de la résidence. La **FMEQ** siège au comité des finances, comité qui approuve les coûts pour faire les 2 examens.

Monsieur Mathieu Groulx dit que le rôle du vice-président est aussi d'entretenir et de développer des partenariats. À cet effet, il a participé à des rencontres de Force Jeunesse ainsi qu'à une présentation faite à Montréal par monsieur Joël Lightbound, député du Parti libéral du Canada sur l'assurance-médicaments universelle ainsi qu'à des rencontres avec l'UEQ. Il dit aussi avoir été très présent auprès des médias notamment pour le dossier réussite/échec.

Son bilan des orientations terminé, il invite les membres à consulter le dossier séance pour les détails reliés à chaque orientation.

Orientations 2019-2020 :

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Que le Congrès dote les affaires vice-présidentielles des orientations suivantes pour 2019-2020 :

Affaires externes et vice-présidentielles

1. Assurer la collaboration avec la FMRQ, la FMSQ et la FMOQ afin d'en faire des partenaires privilégiés ;
2. Maintenir la collaboration avec CFMS notamment en participant aux deux Congrès annuels et en participant au Lobby Day de CFMS (si indisponibilité de la présidence ou du délégué aux affaires politiques) ;
3. Maintenir la collaboration avec Force Jeunesse notamment via l'identification d'enjeux communs, l'organisation d'une rencontre en début de mandat et la participation à leurs activités ;
4. Poursuivre la collaboration avec l'AMC notamment en participant au sommet de l'AMC sur la santé ;
5. Offrir une formation en relations de presse et communications internes aux membres associatifs ;
6. Offrir une formation en relations stratégiques pour les membres pertinents du conseil exécutif ;
7. Maintenir une présence médiatique et publique sur les dossiers jugés pertinents ;
8. Promouvoir l'amélioration et l'uniformité des conditions de stages des externes de la province ;
9. Travailler de concert avec les facultés québécoises, le MSSS et les associations étudiantes sur le dossier des étudiants non jumelés, notamment en siégeant à la Table de concertation ;
10. Mettre à jour la banque de contacts externes de la **FMEQ** en collaboration avec le délégué aux affaires politiques ;
11. Participer au forum de médecine familiale du CMFC ;
12. Assurer la défense des intérêts étudiants au sein du CMC et auprès du comité des études médicales et de l'agrément du collège des médecins du Québec.

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

La séquence des points de l'ordre du jour est modifiée pour tenir compte de la disponibilité de certains membres.

31.01.11. Affaires pédagogiques

31.01.11.01 Bilan de fin de mandat

Madame Magalie Tardif indique qu'elle n'a pas préparé une très longue présentation. Elle fera donc une présentation brève selon les orientations reçues lors du dernier Congrès.

1. Faire le suivi du dossier succès ou échec et de l'impact sur le processus d'admission en résidence.

Elle dit qu'il est un peu tôt pour faire une analyse de la situation. Il y a une discussion continue avec les membres associatifs et les vice-doyens au besoin, mais nous n'avons présentement pas assez de recul pour analyser l'impact. Il faut s'assurer de faire un suivi longitudinal sur ce dossier.

2. Organiser des rencontres régulières du Taskforce affaires pédagogiques et selon les besoins des membres associatifs.

Le Taskforce se rencontre au moins 2 fois par semestre et selon les besoins des membres associatifs.

3. Lancer une nouvelle édition du Guide des résidences, revue et à jour.

Le Guide des résidences 2018-2019 a été publié au début de l'année scolaire 2018, à jour, et avec une nouvelle section sur la médecine familiale. Le visuel du guide a aussi été revu et amélioré sans avoir recours à une firme externe.

4. Organiser la Journée CaRMS en évaluant la possibilité de changements quant aux frais de participation à la journée, au lieu et à l'horaire de la journée.

La Journée CaRMS a eu lieu le 6 octobre 2018 à Trois-Rivières (UQTR), au coût de 10\$ par personne (15\$ si utilisation du transport). Les

conférences avaient lieu l'avant-midi et des workshops avec les résidents suivaient le dîner. Les étudiant(e)s ont été très satisfaits de la nouvelle formule. Elle dit que c'est vraiment bien de pouvoir faire 2 mandats car cela lui a permis de prendre du recul sur certaines décisions prises antérieurement.

5. Participer au projet de valorisation de la médecine familiale.

1. Finaliser la vidéo promotionnelle "Je suis médecin de famille" et la diffuser en début d'année scolaire 2018.

Madame Magalie Tardif dit que c'est probablement ce dont elle est le plus fière. Des vidéos individuelles mettant en vedette des médecins de famille inspirants du Québec ont été publiées mensuellement depuis automne 2018. Il y a eu des milliers de visionnement de ces vidéos.

2. Ajouter une section dédiée à la médecine de famille dans le Guide des résidences 2018-2019

Une section dédiée à la médecine familiale a été ajoutée au Guide des résidences 2018-2019.

6. Faire le suivi auprès de la Table de concertation des effectifs médicaux et la FMOQ en ce qui concerne la valorisation de la médecine familiale auprès des étudiant(e)s en médecine.

Elle dit que lors de la Table de concertation des effectifs médicaux, nous nous sommes assurés de promouvoir la médecine familiale et d'encourager l'augmentation des places en résidence dans cette spécialité. Toutefois, il y a certains points dont elle ne peut parler car c'est confidentiel.

7. Faire le suivi auprès de la Table de concertation des effectifs médicaux en ce qui concerne la planification des postes en résidence, l'augmentation du "pool" de candidats non-jumelés, la diminution des admissions en médecine et la problématique des fellowships.

Madame Magalie Tardif dit avoir assisté à des rencontres en compagnie

de monsieur Guillaume Roy et ils ont fait le suivi auprès de la Table de concertation des effectifs médicaux. Le nombre de postes en résidence sera augmentés l'an prochain pour donner la chance à tous/toutes les étudiant(e)s de jumeler au 2^e tour au Québec malgré le « pool » de candidats non-jumelés qui persiste chaque année. La Table continue à vouloir diminuer les admissions en médecine de manière prudente. Il semblerait aussi que l'ajout de postes en médecine familiale est problématique et qu'un maximum de 2 postes pourrait être ajouté. La problématique des fellowships est aussi abordée à chaque rencontre.

8. Faire le suivi auprès du CaRMS sur les “FAQ” des étudiants dans le but d'améliorer leur plateforme en ligne.

La déléguée aux affaires pédagogiques ne siégeait pas sur le comité « FAQ ». Elle a eu 2 rencontres avec eux mais sans plus. Toutefois, des discussions informelles avec le CaRMS lors de la Journée CaRMS ont eu lieu à cet effet à la lumière des commentaires des étudiant(e)s présent(e)s à la conférence.

9. Collaborer avec le groupe de travail sur l'usage des psychostimulants quant à l'écriture d'un mémoire et d'un sondage à l'attention des étudiant(e)s en médecine du Québec.

Le sondage a été rédigé et envoyé à tous/toutes les étudiant(e)s en médecine des universités québécoises : nous avons eu un haut taux de participation avec plus de 850 réponses des 4 facultés de médecine. Elle félicite McGill pour leur participation qui s'est accrue de 4 à 85 depuis la dernière fois. Le sondage est présentement en processus d'analyse et d'intégration au mémoire.

10. Soutenir les membres associatifs quant à l'utilisation du logiciel informatique Examsoft pour les examens en ligne.

La déléguée aux affaires pédagogiques est disponible et soutient toute problématique en lien avec l'utilisation du logiciel informatique Examsoft. Toutefois, les membres associatifs n'ont pas semblé préoccupé par ce sujet cette année.

11. Se pencher sur les pistes de solution possibles pour améliorer la situation des étudiants non-jumelés, notamment en chapeautant un comité dédié à cette problématique.

Un groupe de travail sur le non-jumelage en résidence a été créé à cet effet et il y a eu 3 rencontres et n'a pas vraiment fonctionné. De plus, les membres du groupe ne semblaient pas motivés, ce qui a provoqué une phase de latence quant à la mise en place de pistes de solutions. Un nouveau comité sera mis en place sous peu et sera présidé par la/la prochain(e) délégué(e) aux affaires pédagogiques. Elle ajoute que malgré l'échec, la situation des étudiant(e)s non jumelé(e)s a été suivie de près et présentée à tous les comités et réunions possibles (CACMS, réunions VD, Table de concertation).

Elle ajoute que les considérations pour la prochaine année seront discutées personnellement avec le prochain officier responsable des affaires pédagogiques.

Elle suggère de continuer à produire le Guide des résidences en ajoutant une autre section soit celle de l'anatomopathologie. Elle souligne aussi l'importance de continuer à conserver la formule pour la journée CaRMS compte tenu de la satisfaction des étudiants.

Orientations 2019-2020

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que le Congrès dote les Affaires pédagogiques des orientations suivantes pour 2019-2020 :

Affaires pédagogiques

- 1. Organiser des rencontres régulières du Taskforce affaires pédagogiques selon les besoins des membres associatifs.*
- 2. Lancer une nouvelle édition du Guide des résidences, revue et à jour.*
- 3. Ajouter au Guide des résidences une section dédiée à la situation de postes non-comblés en anatomopathologie.*
- 4. Organiser la Journée CaRMS avec inscription payante et localisation à Trois-Rivières, considérant la réussite et la satisfaction des étudiant(e)s avec cette nouvelle formule.*

5. *Participer au projet de valorisation de la médecine familiale.*
 1. *Continuer le projet de vidéos promotionnelles “Je suis médecin de famille ” en réfléchissant à l’ajout d’externes et résidents aux futurs vidéos.*
 2. *Étoffer la section dédiée à la médecine de famille dans le Guide des résidences 2018-2019*
 3. *Faire le suivi auprès de la Table de concertation des effectifs médicaux et la FMOQ en ce qui concerne la valorisation de la médecine familiale auprès des étudiant(e)s en médecine.*
6. *Faire le suivi auprès de la Table de concertation des effectifs médicaux en ce qui concerne la planification des postes en résidence, l’augmentation du “pool” de candidats non-jumelés, la diminution des admissions en médecine et la problématique des fellowships.*
7. *Faire le suivi auprès du CaRMS sur les “FAQ” des étudiants dans le but d’améliorer leur plateforme en ligne.*
8. *Collaborer avec le groupe de travail sur l’usage des psychostimulants quant à la finalisation et publication du mémoire incluant l’analyse du sondage.*
9. *Collaborer et soutenir les membres associatifs quant à l’évaluation des modalités d’admission, notamment, les MEMFI et le TECT.*
10. *Se pencher sur les pistes de solution possibles pour améliorer la situation des étudiants non-jumelés au sein du groupe de travail sur le non-jumelage en résidence selon les objectifs concrets définis par les membres associatifs.*
11. *Faire le suivi à long terme du dossier réussite ou échec et de l’impact sur le processus d’admission en résidence et sur le bien-être étudiant.*

Sur proposition de l’**AÉÉMUM** dûment appuyé par le **RÉMUL**, il est résolu d’amender la proposition et ajouter l’orientation 12 qui se lit comme suit : « Que la **FMEQ** milite pour la transparence des critères de sélection à la résidence au moment du jumelage R-1 ».

*Sur la proposition d’amendement
le vote n’est pas demandé.*

Adoptée à l’unanimité.

*Sur la proposition principale,
telle qu'amendée,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.12 Conseil d'administration (point flottant)

31.01.12.01 Bilan de fin de mandat

Madame Marie-Pier Joncas et madame Yasmine Nadifi présentent le rapport du conseil d'administration. Celui-ci le sera par orientations.

Orientation #1 : RELANCER LE PROCESSUS POUR BÂTIR UNE NOUVELLE PLANIFICATION STRATÉGIQUE 2019-2022 EN CONSULTANT LES MEMBRES ASSOCIATIFS.

La synthèse de la planification stratégique qui se termine cette année a été faite ainsi que la relance du processus pour la rédaction de la planification stratégique 2019-2022. À cet effet, une consultation a été faite auprès des membres.

ORIENTATION #2 : CONSOLIDER ET FORMALISER LE PROCESSUS DE TRANSITION ENTAMÉ CETTE ANNÉE.

Madame Yasmine Nadifi dit qu'aucune transition n'a été faite en 2017-2018. Donc pour consolider et formaliser le processus de transition, le **CA** a été invité au camp de formation organisé par le **CE** en début de mandat où étaient présents des administrateurs du **CA** de la dernière année. Une présentation a été faite sur le fonctionnement du conseil d'administration aux nouveaux administrateurs ce qui a permis une meilleure transition. De plus, il a été possible de discuter avec le **CE** des enjeux à la **FMEQ** pour l'année 2018-2019 et ainsi améliorer les communications avec le **CE**. Le **CA** recommande donc que ce type de participation soit encouragé dans le futur.

ORIENTATION #3 : TRAVAILLER DE PAIR AVEC LE DÉLÉGUÉ AU BIEN-ÊTRE AINSI QUE LE DÉLÉGUÉ AUX AFFAIRES FINANCIÈRES ET AUX RESSOURCES HUMAINES AFIN DE S'ASSURER D'UNE RÉPARTITION ADÉQUATE DES RESSOURCES HUMAINES ET FINANCIÈRES DANS L'ORGANISATION DE LA PREMIÈRE ÉDITION D'UNE JBE 2019 DÉCENTRALISÉE.

Madame Marie-Pier Joncas dit que le **CA** a collaboré avec le délégué aux finances et la déléguée au bien-être notamment en assouplissant le budget pour la JBE compte tenu que cet événement était délocalisé cette année. Les fonds ont donc été redistribués en allouant entre autres des fonds pour un vin et fromage à Québec.

Par ailleurs, des surplus budgétaires ont également été redirigés vers le financement de la JBE.

ORIENTATION #4 : CONSOLIDER LA PRÉSENCE DES OBSERVATEURS ET OBSERVATRICES DES ASSOCIATIONS MEMBRES AUX SÉANCES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION AFIN DE FAVORISER LEUR PARTICIPATION AUX DÉCISIONS FINANCIÈRES, STRATÉGIQUES ET ADMINISTRATIVES DE LA FÉDÉRATION.

Madame Yasmine Nadifi rapporte que lors des rencontres du **CA**, des observateurs et observatrices des associations membres ont assisté avec droit de parole et ainsi partager leur opinion afin de faire valoir les intérêts de leurs membres.

ORIENTATION #5 : ASSURER LA PRÉSENCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION AU SEIN DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL GÉNÉRAL, ET, SI POSSIBLE, DES SÉANCES EXTRAORDINAIRES, NOTAMMENT DANS TOUTES LES DISCUSSIONS QUI ONT TRAIT AUX CHANGEMENTS DE LA STRUCTURE MÊME DE LA **FMEQ** TELS QUE LES CHANGEMENTS AUX RÈGLEMENTS GÉNÉRAUX.

Le **CA** a été présent à toutes les réunions du CG.

ORIENTATION #6 : ASSURER UNE RIGUEUR DANS LA GESTION FINANCIÈRE AFIN D'ATTEINDRE UN ÉQUILIBRE BUDGÉTAIRE POUR L'ANNÉE 2018-2019.

Madame Yasmine Nadifi indique que le budget a été révisé à chaque séance du conseil d'administration. Certaines dépenses ont été revues à la baisse. Un comité s'est penché sur la politique de remboursement des frais de déplacement. Un nouveau processus sera mis en place pour le remboursement des frais de kilométrage en fonction du nombre de kilomètres parcourus. Les événements coûteux organisés par la **FMEQ** ont été révisés, afin de minimiser les dépenses.

ORIENTATION #7 : ÊTRE DISPONIBLE AFIN D'ASSISTER, AU BESOIN, LE CONSEIL EXÉCUTIF DE LA FMEQ DANS L'ORGANISATION DE SES DIVERS ÉVÉNEMENTS.

Monsieur Vincent Pham dit qu'à chaque événement des membres du conseil d'administration assuraient une présence et un soutien actif aux officiers.

ORIENTATION #8 : ATTITRER À UN MEMBRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION L'APPLICATION DE LA POLITIQUE D'IMAGE CORPORATIVE TEL QUE PROPOSÉ PAR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION 2016-2017, ET ÉVALUER SA MISE EN ŒUVRE DURANT L'ANNÉE.

Un membre du **CA** a été assigné à cette orientation dès le début de l'année afin de s'assurer que les acteurs concernés aient bien connaissance de la politique et que celle-ci soit respectée lors des communications de la **FMEQ**.

ORIENTATION #9 : ASSURER LE SUIVI DE LA PLANIFICATION STRATÉGIQUE ET PROPOSER SA RÉTROACTION AUX PROCHAINS OFFICIERS DANS L'OPTIQUE D'UNE TRANSITION EFFICACE.

Madame Marie-Pier Joncas indique que cette orientation a été très intense et que les membres ont beaucoup travaillé. Elle dit avoir créé en collaboration avec madame Yasmine Nadifi des documents individualisés à l'attention de tous les officiers du **CE** de la **FMEQ** afin de bien les informer de ladite planification stratégique. De plus, la planification stratégique a été suivie de près par le conseil d'administration et le secrétaire général au courant de l'année afin que l'évaluation de la planification stratégique 2016-2019 soit complétée.

ORIENTATION #10 : VEILLER À LA MISE EN ŒUVRE ET LA DIFFUSION DE L'ENSEMBLE DES POLITIQUES DE LA **FMEQ** RÉVISÉES DURANT L'ANNÉE 2018-2019.

Un administrateur a été délégué lors du camp de formation afin de diffuser et informer les membres du **CE** et du **CA** de l'ensemble des politiques de la **FMEQ**. L'ensemble des politiques fut mis en application de façon adéquate au cours de l'année. L'orientation est à poursuivre dans le futur.

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay remercie mesdames Joncas et Nadifi de leur présentation.

Orientations 2019-2020

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que le Congrès dote le Conseil d'administration des orientations suivantes pour 2019-2020 :

Conseil d'administration

- 1. Poursuivre, consolider et formaliser le processus de transition entamé cette année notamment en poursuivant l'inclusion des administrateurs au camp de formation;*
- 2. Travailler de pair avec le délégué au bien-être ainsi que le délégué aux finances et aux ressources humaines afin de s'assurer d'une répartition adéquate des ressources humaines et financières dans l'organisation de nouvelles activités bien-être;*
- 3. Consolider la présence des observateurs et observatrices des associations membres aux séances du CA afin de favoriser leur participation aux décisions financières, stratégiques et administratives de la Fédération;*
- 4. Assurer la présence du conseil d'administration au sein des séances ordinaires du conseil général, et, si possible, des séances extraordinaires, notamment dans toutes les discussions qui ont trait aux changements de la structure même de la **FMEQ** tels que les changements aux règlements généraux;*
- 5. Assurer une rigueur dans la gestion financière afin d'atteindre un équilibre budgétaire pour l'année 2019-2020;*
- 6. Être disponible afin d'assister, au besoin, le conseil exécutif de la **FMEQ** dans l'organisation de ses divers événements;*
- 7. Attitrer à un membre du **CA** en collaboration avec le délégué aux communications l'application de la politique d'image corporative, et évaluer sa mise en oeuvre durant l'année;*
- 8. Assurer le suivi de la planification stratégique et proposer sa rétroaction aux prochains officiers dans l'optique d'une transition efficace;*
- 9. Veiller à la révision si nécessaire et à la bonne application de l'ensemble des politiques de la **FMEQ**.*

Sur proposition de l'**AGÉÉMUS** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Que la proposition soit amendée en ajoutant une orientation libellée comme suit : « S'assurer que la stratégie d'épargne de la **FMEQ** évite tout investissement dans des placements catégorisés non-écoresponsable ou qui iraient à l'encontre des valeurs de la **FMEQ**. ».

*Sur la proposition d'amendement
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

*Sur la proposition principale,
telle qu'amendée,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.13 Affaires internes

31.01.13.01 Bilan de fin de mandat

Monsieur Maxime Morin-Lavoie présente son bilan selon les orientations qui lui ont été confié.

ORIENTATION 1 : COORDONNER L'ORGANISATION DE LA FÊTE DE LA RENTRÉE **FMEQ EN COLLABORATION AVEC LES OFFICIERS DE CHACUN DES MEMBRES ASSOCIATIFS AINSI QUE D'INITIER L'ORGANISATION DU MÊME ÉVÉNEMENT POUR L'ANNÉE SUIVANTE EN FIN DE MANDAT TOUT EN ASSURANT UNE CONSOMMATION RESPONSABLE DE L'ALCOOL LORS DE L'ÉVÉNEMENT ET OFFRIR L'INSCRIPTION EXCLUSIVEMENT AUX ÉTUDIANTS EN MÉDECINE.**

Monsieur Maxime Morin-Lavoie se dit très fier de cet événement qui a eu lieu le 28 septembre. L'événement a été organisé en collaboration avec Axe Média et a rejoint plus de 1050 participants. Le seul point négatif fut le dépassement de budget du notamment par la diminution de 150 participants. La participation d'Ambulance St-Jean a été un point très positif et est définitivement à répéter pour les prochains partys. Le contrôle de l'alcool fut

bien géré et le service de bar a été efficace. Il y aurait lieu aussi d'explorer d'autres alternatives pour le lieu du party.

ORIENTATION 2 : ASSURER LE FONCTIONNEMENT DES ADRESSES COURRIEL @FMEQ.CA ET DES LISTES DE DIFFUSION DÈS LE DÉBUT DE L'ANNÉE.

Dès le début de son mandat, il a effectué la vérification et la mise à jour des listes de diffusion @fmeq.ca. Certains oublis ont eu lieu, mais en général, les listes de diffusion ont bien fonctionné. Toutefois, à la fin du mois de mars, des problèmes de serveur ont eu lieu et l'ensemble des listes de diffusion a été supprimé. Le problème a été porté à l'attention de Dactylo Communications qui devrait régler le problème

ORIENTATION 3 : INSTALLER ET VÉRIFIER LE BON FONCTIONNEMENT D'UN CALENDRIER DYNAMIQUE SUR LE SITE WEB INCLUANT LES CALENDRIERS DES DIFFÉRENTS MEMBRES ASSOCIATIFS.

Un calendrier se connectant directement aux calendriers des différentes associations a été mis en ligne au début du mois de mars. Ce calendrier se mettra automatiquement à jour en fonction des changements apportés par les membres associatifs. Il invite les membres à le consulter.

ORIENTATION 4 : METTRE À JOUR ET AJOUTER DU CONTENU RÉGULIÈREMENT SUR LE SITE WEB DE LA **FMEQ** EN COLLABORATION AVEC LES AUTRES DÉLÉGUÉS DU CONSEIL EXÉCUTIF.

Monsieur Maxime Morin-Lavoie dit que les mises à jour ont été faites mensuellement avec les publications majeures de la **FMEQ** et un compte-rendu des différentes activités. En collaboration avec le délégué aux services et partenaires ainsi que de l'adjointe à l'exécutif, plusieurs demandes d'aide ont été adressées pour l'accès aux services et rabais de la **FMEQ** disponibles par le site web. Il mentionne que ce ne fut pas aussi actif que Facebook mais ce fut tout de même acceptable. Malheureusement à la fin du mois de février, il y a eu beaucoup de problèmes d'accès et ce fut porté à l'attention de notre fournisseur sans être résolu complètement car l'origine des problèmes n'a pas été identifié. À la fin du mois de mars, la capacité des serveurs hébergeant le site web a été largement dépassée, entraînant des difficultés d'accès majeures pendant 24h. L'augmentation de l'utilisation des ressources de la **FMEQ**, entre autres CanadaQBank à l'approche du LMCC I, est probablement la raison de cet achalandage soudain. Il s'agit d'une bonne

nouvelle en soi, mais les problèmes d'accès ont mis en lumière certaines failles du site web. L'an prochain, il serait opportun d'évaluer la refonte du site web devenu obsolète (conception en 2015). Dactylo Communications soumettra une offre, mais il serait bien d'évaluer d'autres fournisseurs pour négocier. Il faut préciser que le service reçu pour la gestion de ces problèmes a été très efficace et convivial.

ORIENTATION 5 : METTRE EN PLACE UN PROCESSUS DE TRADUCTION ANGLAISE DES DIFFÉRENTES PAGES DU SITE WEB.

Le comité traduction a été renouvelé en début d'année. Il dit qu'une publication Facebook, partagée par les associations membres, a été faite en début d'année pour le recrutement. Afin de susciter une participation accrue, les étudiants volontaires ont reçu une entrée gratuite pour un des événements de la **FMEQ**. Huit personnes composent ce comité, en plus de certains membres du conseil exécutif et du conseil d'administration de la fédération. Le comité a été très efficace pour traduire les textes de la fédération. Toutefois, par son faible nombre, il est difficile de considérer la traduction de plus longs textes, comme les mémoires de la JAP ou de traduire tout le site web de la **FMEQ**.

ORIENTATION 6 : OFFRIR L'ASSISTANCE, EN COLLABORATION AVEC LE DÉLÉGUÉ AUX SERVICES ET PARTENAIRES, AUX MEMBRES INDIVIDUELS QUANT À L'INSCRIPTION AU SITE WEB ET L'UTILISATION DES SERVICES ET RABAIS.

Monsieur Maxime Morin-Lavoie mentionne que plusieurs demandes d'aide ont été acheminées via la messagerie de Facebook et le courriel et directement aux courriels interne@fmeq.ca et services@fmeq.ca. L'ensemble des demandes ont été répondues dans un délai très acceptable sauf une à cause d'un manque d'identification de la bonne personne. Les demandes étaient surtout en lien avec des difficultés d'accès aux services comme CanadaQBank et UpToDate. À titre d'exemple, UpToDate ne reconnaissait pas les preuves étudiantes soumises par les étudiants pour obtenir le rabais de la **FMEQ**. À cet effet, monsieur Stéphane Cormier suggère que le prochain délégué aux services et partenaires communique avec cette compagnie afin de régulariser la procédure.

ORIENTATION 7 : CONCEVOIR ET PUBLIER LE BULLETIN INFORMATISÉ DE LA FÉDÉRATION, « L'INFO-FMEQ » MENSUELLEMENT ET SOLLICITER LA PARTICIPATION DES ASSOCIATIONS-MEMBRES À CHAQUE ÉDITION.

Monsieur Maxime Morin-Lavoie dit que l'Info-FMEQ a été publié à tous mois sauf pour mars et décembre. Le mot du président, les articles sur les sujets politiques et IFMSA ont été les plus prolifiques. L'infolettre attire en moyenne une centaine de lecteurs et est partagée par les membres associatifs. Il se demande si c'est réellement pertinent compte tenu des efforts pour réaliser cette infolettre notamment pour obtenir du contenu. Il y aurait peut-être lieu de revoir la formule. Une diminution de la fréquence des infolettres pour produire un vrai journal étudiant, plus étoffé, permettant la contribution des étudiants en médecine ainsi que des membres associations serait à évaluer pour l'an prochain.

ORIENTATION 8 : ASSURER LA PRÉSENCE DE LA FMEQ SUR LES DIFFÉRENTS CAMPUS LORS DE LA RENTRÉE.

Monsieur Maxime Morin-Lavoie indique que tous les campus ont été visités sauf Moncton. Ce campus était prévu mais un conflit d'horaire est survenu malheureusement. Tous les autres campus ont reçu la visite d'au moins un délégué avec la distribution des clés USB contenant le guide des résidences et le guide des partenaires. La Fédération, sa mission et ses services ont été présentées aux premières Assemblées générales.

ORIENTATION 9 : ASSURER ET FAIRE LA PROMOTION AUPRÈS DES DÉLÉGUÉS DE LA FMEQ DE LA POLITIQUE DE COMMUNICATION INTERNE DE LA FMEQ, EN PARTICULIER LES LISTES DE DIFFUSIONS CRÉÉES POUR COMMUNIQUER AVEC LES MEMBRES INDIVIDUELS.

Les différents canaux de communication ont été utilisés. Toutefois des changements sont à prévoir avec l'implantation de la plate-forme Slack qui devrait rejoindre tous les membres associatifs et les différents conseils.

ORIENTATION 10 : CONCEVOIR DES VIDÉOS POUR AUGMENTER LA VISIBILITÉ DES ÉVÉNEMENTS ET ACTIVITÉS DE LA FMEQ OU ENCORE SOUS FORME DE CAPSULES INFORMATIVES.

Monsieur Maxime Morin-Lavoie mentionne que plusieurs vidéos promotionnelles ont été publiées cette année notamment pour le party de la rentrée, la promotion de la médecine familiale et depuis décembre dernier,

des capsules avec un médecin de famille sont publiées chaque mois afin de faire la promotion de la médecine de famille. À cet effet, la campagne a débuté avec Dr David St-Jacques, l'astronaute qui est aussi médecin de famille. Cette vidéo a attiré des milliers de vues et a certainement augmenté la visibilité de la **FMEQ** dans les réseaux sociaux. Un panel politique présentant les représentants officiels en matière de santé avant les élections provinciales a été présenté à Montréal au mois d'août 2018. Pour cet événement, un Facebook Live a été organisé, ce qui a aussi donné une belle visibilité à la **FMEQ** et qui a aussi permis d'être écouté en différé sur Facebook par les membres.

ORIENTATION 11 : EXPLORER LA POSSIBILITÉ D'AUTRES MÉTHODES DE COMMUNICATION ENTRE LA FMEQ ET LES MEMBRES ASSOCIATIFS.

Tel que mentionné précédemment, la plate-forme Slack a été implantée suite aux demandes de certaines associations. À cet effet, un guide d'utilisation a été rédigé pour aider à l'installation et à son utilisation. C'est une plate-forme qui se veut conviviale et relativement facile en termes d'utilisation. L'objectif était de créer les chaînes, de voir le fonctionnement pour l'implanter complètement en début d'année prochaine.

ORIENTATION 12 : ASSURER LA PRÉSENCE ACTIVE DE LA FÉDÉRATION SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX (FACEBOOK, TWITTER ET INSTAGRAM). RÉPONDRE AUX MESSAGES DES MEMBRES SUR LA PAGE FACEBOOK OU RÉFÉRER CEUX-CI AU DÉLÉGUÉ CONCERNÉ.

Il dit que la page Facebook a connu un « boom » important cette année. Elle a été active tout au long de l'année avec des périodes plus intenses d'activités. Il dit que la page de la **FMEQ** attire en moyenne un peu plus de 3000 personnes par publication, une augmentation de 300 personnes par rapport à l'an dernier ce qui signifie que nous sommes passés de 4075 à 4525 personnes qui suivent la page Facebook de la **FMEQ**. Il s'agit d'un des meilleurs gains en termes de visibilité car l'objectif selon la planification stratégique était d'attirer une moyenne de 2 000 personnes. Parmi les éléments qui ont retenu l'attention cette année on retrouve le concours en début d'année avec La Financière des Professionnels où les étudiants commentaient la spécialité d'intérêts, la vidéo de David St-Jacques pour la promotion de la médecine familiale, l'appui public au « Pharmacien » sur la polémique des injections de vitamines C et le panel politique avant les

élections provinciales. Par contre, les comptes Instagram et Twitter ont été moins utilisés pour le partage des activités de la **FMEQ**.

Le poste de délégué aux affaires internes est redéfini en termes d'appellation et de responsabilités.

Sur proposition du **CE** dûment appuyé par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

Que le Congrès dote les affaires internes et associatives (poste redéfini) des orientations suivantes pour 2019-2020 :

1. Coordonner l'organisation de la fête de la rentrée **FMEQ** en collaboration avec le délégué aux communications ainsi que d'initier l'organisation du même événement pour l'année suivante en fin de mandat tout en assurant une consommation responsable de l'alcool lors de l'événement et offrir l'inscription exclusivement aux étudiants en médecine.
2. Mettre à jour la plateforme Slack en début d'année, insister à l'adoption de la plateforme auprès des officiers de la fédération ainsi que des membres associatifs et offrir l'assistance de cette plateforme tout au long de l'année
3. Assurer la présence de la **FMEQ** en début d'année auprès de toutes les associations membres y compris auprès des campus délocalisés.
4. Assurer et faire la promotion auprès des délégués de la **FMEQ** de la politique de communication interne de la **FMEQ**, en particulier les listes de diffusions créées pour communiquer avec les membres individuels.
5. Répondre aux demandes d'information et d'aide sur le courriel info@fmeq.ca et sur les autres médias de la **FMEQ** (site web, page Facebook, etc.).
6. Organiser les pré-CGs et les instances avec les membres associatifs
7. Mettre en place un processus systématique pour faire le suivi avec les membres avec mandat prolongé.

Compte tenu du changement de responsabilité du poste, des questions sont posées. Le délégué actuel aux affaires internes répond que le délégué aux affaires internes répond notamment aux demandes des membres associatifs pour différentes questions.

Le point est donc mis en suspens et sera travaillé par le Délégué aux affaires internes et le Secrétaire général. Ce point sera donc discuté demain lors de la reprise de la séance du congrès.

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin désire mentionner que si la **FMEQ** a des documents de qualité c'est grâce à monsieur Maxime Morin-Lavoie et que la **FMEQ** a été chanceux d'avoir celui-ci comme délégué aux affaires internes. Il désire remercier, au nom de la **FMEQ** et en son nom personnel, monsieur Maxime Morin-Lavoie pour l'excellent travail effectué au cours de la dernière année pour la **FMEQ**.

Sur proposition de l'**AÉÉMUM** dûment appuyée par le **RÉMUL** il est résolu :

Que la séance soit ajournée à 16h25 pour reprendre demain.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **RÉMUL** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM** il est résolu :

Que la séance soit reprise à 09h04 dimanche le 28 avril 2019.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay déclare la reprise de la séance du congrès à 9h04.

Sur proposition du **MSS** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

Que les orientations des affaires internes soient amendées en ajoutant une orientation libellée comme suit soit ajoutée : #8 Définir un processus standardisé pour accélérer l'adoption de positions officielles sur des enjeux,

qui pourrait être formalisé en une politique d'adoption de positions officielles incluant entre autres l'établissement d'un échancier clair afin de permettre aux autres associations de prendre position localement avant la tenue des instances de la **FMEQ**.

*Sur la proposition d'amendement,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Monsieur Maxime Morin-Lavoie parle du nouveau poste en l'occurrence pour les communications. Ce poste a été créé notamment pour diminuer les tâches des affaires internes afin qu'il y ait un partage plus équitable.

Sur proposition du **CE** dûment appuyé par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que le Congrès dote les communications (nouveau poste) des orientations suivantes pour 2019-2020 :

1. Concevoir des vidéos pour augmenter la visibilité des événements et activités de la **FMEQ** ou encore sous forme de capsules informatives.
2. Concevoir et publier le bulletin informatisé de la Fédération, l'«Info-FMEQ » mensuellement et solliciter la participation des associations-membres à chaque édition.
3. Mettre à jour et ajouter du contenu régulièrement sur le site web de la **FMEQ** en collaboration avec les autres délégués du conseil exécutif.
4. Bonifier et assurer le maintien du comité traduction.
5. Mettre en place un processus de traduction anglaise des différentes pages du site web.
6. Offrir l'assistance, en collaboration avec le délégué aux services et partenaires, aux membres individuels quant à l'inscription au site web et l'utilisation des services et rabais.

7. Voir à la mise en page et aux visuels des différents documents émis par la **FMEQ** pour augmenter l'allure professionnel de nos productions.
8. Appliquer une identité visuelle de la **FMEQ** dans tous nos médias et nos communications, y compris pour les courriels de la **FMEQ** (signature standardisée, utilisation du logo, etc.)
9. Mettre à jour les listes de diffusions @fmeq.ca et de vérifier le bon fonctionnement en début d'année.
10. Gérer les courriels de l'Info-FMEQ .ca et répondre aux demandes d'aide
11. Assister les délégués dans l'utilisation de leur courriel @fmeq.ca

Sur proposition du **RÉMUL** dûment appuyée par le **MSS**, il est résolu :

Que les orientations des communications soient amendées en ajoutant l'orientation # 12 : Utiliser l'écriture inclusive uniformisée pour l'ensemble des communications aux membres individuels.

Sur proposition du l'**AÉÉMUM** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Que l'amendement de l'orientation 12 soit sous-amendée pour être modifiée par l'ajout de « qui respecte les normes de l'Office québécois de la langue française ».

*Sur la proposition de sous-amendement,
le vote est demandé par le **RÉMUL***

*2 pour ;
2 contre ;
0 abstention.*

*La proposition de sous-
amendement est battue par le vote
de la présidence.*

*Sur la proposition d'amendement,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

*Sur la proposition principale, comme amendée,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition de l'**AÉÉMUM** dûment appuyé par le **MSS**, il est résolu

Qu'une motion de félicitations soit adressée à monsieur Maxime Morin-Lavoie pour l'excellence de son travail accompli lors de son mandat de délégué aux affaires internes.

*Sur la proposition de motion,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité

31.01.13.02 Entry Routes Working Group

Monsieur Maxime Morin-Lavoie résume brièvement l'objectif de ce groupe de travail qui est de réviser la division actuelle des 3 programmes d'entrée aux études postdoctorales en médecine. Ce comité, dirigé par l'AFMC conjointement avec RDoC, est composé de représentants d'acteurs majeurs en éducation médicale : Collège Royal des chirurgiens et des médecins du Canada, Collège des médecins de famille du Canada, AMC, etc. Cette révision répond au problème des « no matchs » tout en répondant aux besoins sociétaux de la population canadienne. L'AFMC veut étudier la possibilité d'augmenter le nombre de troncs communs, à l'instar du tronc commun de médecine interne, afin d'allonger l'exposition des étudiants aux différentes surspécialités. L'objectif est aussi de diminuer l'importance de bâtir un dossier de candidature pour une spécialité trop précise chez les étudiants et de leur permettre de diversifier leurs expositions lors du choix de leurs stages à options et leurs activités extrascolaires. Monsieur Maxime Morin-Lavoie invite les membres à consulter les diapositives décrivant en détail ce dossier.

Un rapport a été déposé en mars et il est présentement en circulation. Celui-ci présente 3 scénarios:

1- Statu quo - maintenir les 30 entry routes tels quels;

2- Ajout d'un 31ième point d'entrée : l'année d'hospitalisation - à l'instar des rotations d'internat d'avant 1990 au Canada, une année de résidence « générale » où l'étudiant fait de l'hospitalisation dans différentes spécialités serait ajoutée. L'étudiant retournerait dans le processus jumelage R-1 après cette année;

3- Réduction des Entry Routes - Réduire de façon sélective les entry routes (créer plus de troncs communs)

Monsieur Maxime Morin-Lavoie explique les « pour » et les « contre » de chaque scénario proposé.

Le Conseil exécutif propose le maintien des points d'entrée à la résidence selon la formule actuelle et que la **FMEQ** se tienne informée des développements concernant tout nouveau projet sur ce dossier dans les prochaines années.

Les membres discutent et échangent entre eux concernant les différents scénarios proposés et la proposition du Conseil exécutif.

Sur proposition du **MSS** dûment appuyé par l'**AÉÉMUM**, la mise en dépôt (remise provisoire) de la proposition du **CE** est demandée. Suite aux différents échanges entre les membres associatifs, le Secrétaire invite les membres à battre la proposition afin qu'une autre proposition plus élaborée soit proposée. Les membres associatifs sont d'accord avec le Secrétaire.

La proposition est battue.

Monsieur Pierre-Oliver Tremblay résume les propos des associations à savoir que celles-ci désirent sonder leurs membres avant de prendre position.

Sur proposition du **MSS** dûment appuyée le **RÉMUL**, une remise provisoire de la question d'ici la fin mai où chaque association a le mandat de consulter

ses membres selon les modalités de leur choix et les positions seront présentées à la fin mai.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **MSS**, suite à la remise provisoire de la question, il est proposé que les exécutants de ce dossier préparent un document en ligne de type Google pour consulter les membres d'ici la fin mai sur la position à adopter sur la position du « Entry Routes Working Group ». Le sondage sera envoyé aux quatre (4) membres associatifs et un délai de 2 à 3 semaines sera accordé pour consulter leurs membres. Au terme de la consultation, les membres associatifs défendront leur position en fonction des réponses reçues.

*La proposition est retirée à
l'amiable.*

Sur proposition de l'**AÉÉMUM** dûment appuyée par le **MSS** il est résolu :

Que la séance soit levée pour une période de discussion de 5 minutes.

*Sur la proposition de levée,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

Que la séance soit reprise.

*Sur la proposition de reprise,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Monsieur Maxime Morin-Lavoie mentionne qu'il comprend que la situation s'avère complexe. Ce point a été soulevé afin de faire preuve de transparence.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée le **RÉMUL**, toutes les associations, d'ici trois (3) semaines, doivent se positionner de la manière qu'elles le désirent avec le matériel fourni par monsieur Maxime Morin-Lavoie, délégué aux affaires internes de la **FMEQ**.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.13.03 Photo de groupe des procurés du CG/CN (point flottant)

La séance de photos aura lieu dimanche au cours de la journée.

31.01.14 Affaires internationales et communautaires

31.01.14.01 Bilan de fin de mandat

Madame Roxanne St-Pierre-Alain, à la fois présidente d'**IFMSA-Québec** et déléguée aux affaires internationales et communautaires du **CE** dit que ce fut une très belle année et qu'elle a travaillé avec une équipe extraordinaire. Elle invite les membres à consulter son rapport détaillé dans le dossier séance.

Elle dit participer trois fois par année aux Assemblées internationales d'**IFMSA** pour donner son opinion sur les enjeux imminents de cette organisation, qui représente 1,4 million d'étudiants et étudiantes en médecine dans plus de 130 pays.

De plus, cette année, en tant que déléguée aux affaires internationales et communautaires, elle a siégé sur certains comités de la **FMEQ** afin d'alléger les tâches de représentations externes. Il s'agit du « Stars Planning Committee : Planification de la journée dédiée aux étudiants du programme Stars de l'AMC » lors du congrès annuel de Choisir avec soins Canada et le « HEART initiative 2020 » en collaboration avec CFMS : Task force de CFMS qui se

penche sur l'implantation des impacts des changements climatiques sur la santé dans les curriculums médicaux du Canada.

Elle s'investit également au sein du conseil exécutif de la **FMEQ** en contribuant aux discussions et en apportant son expertise dans les dossiers liés à la santé publique et mondiale lorsque nécessaire.

Elle présente son bilan selon les orientations qui lui ont été assignées en début de mandat.

ORIENTATION 1 : EXPLOITER LES RETOMBÉES POSITIVES DE L'AM2018 SUR L'ORGANISME (NOUVEAUX PARTENARIATS, VISIBILITÉ ACCRUE AUPRÈS DES ÉTUDIANTS, MOTIVATION DE L'ÉQUIPE)

Madame Roxanne St-Pierre-Alain dit que l'AM2018 est un événement qui a contribué grandement au rayonnement d'**IFMSA-Québec** à l'international, mais surtout au Québec. Elle dit que plusieurs bénévoles présents lors de l'August Meeting se sont impliqués par la suite comme officier locaux ou nationaux et qu'il y a eu aussi une augmentation significative de l'intérêt pour les délégations internationales.

ORIENTATION 2 : POURSUIVRE LE SUIVI SUR LE PLAN STRATÉGIQUE 2017-2020 D'IFMSA-QUÉBEC

Elle poursuit en mentionnant que plusieurs tâches et innovations ont été réalisées pour la planification stratégique d'**IFMSA- Québec**, notamment par l'utilisation de la plateforme Slack pour les communications internes, le début de l'élaboration du guide des communications et la réalisation de nos événements nationaux.

ORIENTATION 3 : VARIER LE NOMBRE DE PARTENAIRES FINANCIERS DE L'ORGANISME (ALLER CHERCHER AU MOINS UN NOUVEAU PARTENARIAT FINANCIER)

Madame Roxanne St-Pierre-Alain dit que malgré que beaucoup de contacts ont été faits afin d'augmenter le nombre de partenaires, aucun ne fut signé cette année.

ORIENTATION 4 : CONSOLIDER LES NOUVEAUX PARTENARIATS D'IFMSA-QUÉBEC (MQRP, MÉDECINS FRANCOPHONES DU CANADA, PROVIGO POUR CURIEUX MANGEURS)

Les relations avec les nouveaux partenaires d'**IFMSA-Québec** se sont bien déroulées cette année. Par contre, le suivi devra continuer à être fait afin de garder de meilleurs contacts avec ces partenaires et pouvoir profiter au maximum de ces partenariats.

ORIENTATION 5 : CONSOLIDER LES DEUX NOUVEAUX POSTES AU SEIN DE L'ÉQUIPE NATIONALE D'IFMSA-QUÉBEC (VP COMMUNICATIONS ET DIRECTION DES PROJETS) ET RENFORCER LEUR RÔLE AU SEIN DE L'ORGANISME

Elle dit que les deux nouveaux postes au sein du conseil exécutif se sont très bien adaptés et sont totalement inclus et essentiels à l'équipe.

ORIENTATION 6 : ASSURER UNE PROACTIVITÉ ACCRUE SUR LES ENJEUX D'ACTUALITÉ EN SANTÉ PUBLIQUE ET MONDIALE

Madame Roxanne St-Pierre-Alain mentionne que la dernière année fut un momentum incroyable concernant les changements climatiques et la santé. La **FMEQ** et **IFMSA-Québec** ont su tirer profit de cet enjeu important. La santé des réfugiés et leur famille a aussi été un enjeu abordé cette année. En somme, les deux organismes ont couvert de façon soutenue l'actualité en santé publique et mondiale au Québec.

ORIENTATION 7 : ÉVALUER LA CRÉATION D'UN CONSEIL DE RECOMMANDATION D'IFMSA-QUÉBEC COMPOSÉ D'ANCIENS MEMBRES ET DE PROFESSIONNELS, AFIN D'OFFRIR LEUR EXPERTISE ET LEUR EXPÉRIENCE AU CONSEIL EXÉCUTIF

Madame Roxanne St-Pierre-Alain signale que l'utilité et la faisabilité d'un tel conseil ont été analysées en profondeur cette année et que pour l'instant, il n'est pas pertinent pour IFMSA-Québec d'avoir un tel conseil. Toutefois, elle ajoute que de bons contacts sont maintenus avec les anciens d'**IFMSA-Québec** et leur avis a été demandé à plusieurs reprises au courant du mandat.

ORIENTATION 8 : TRAVAILLER SUR DES ENJEUX COMMUNS AVEC LA FMEQ AFIN DE MAINTENIR UNE COLLABORATION ÉTROITE ET ASSURER LA REPRÉSENTATION DE LA FMEQ AU NIVEAU INTERNATIONAL.

Elle mentionne que les changements climatiques et leurs effets sur la santé lors de la JAP fut un bel exemple de la merveilleuse collaboration entre la **FMEQ** et **IFMSA-Québec** au cours de ce mandat. En plus de l'AM2018, la **FMEQ** fut très bien représentée lors des autres rencontres internationales d'IFMSA.

Sur proposition du **CE** dûment appuyé par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que le Congrès dote les affaires internationales et communautaires des orientations suivantes pour 2019-2020 :

1. Poursuivre le suivi sur le Plan stratégique 2017-2020 d'IFMSA-Québec, évaluer les tâches accomplies et entamer les démarches pour la réalisation du prochain Plan stratégique 2021-2024.
2. Varier le nombre de partenaires financiers de l'organisme (aller chercher au moins un nouveau partenariat financier).
3. Consolider les nouveaux postes au sein de l'équipe nationale d'IFMSA-Québec (Coordonnateur au développement durable et direction des échanges) et faire le suivi avec les changements dans les tâches des différents officiers du CE d'IFMSA-Québec afin de renforcer leur rôle au sein de l'organisme.
4. Assurer la viabilité des échanges internationaux d'IFMSA-Québec et leur éthique en collaboration avec la nouvelle direction des échanges.
5. Assurer une proactivité accrue sur les enjeux d'actualité en santé publique et mondiale notamment en continuant les efforts médiatiques concernant les changements climatiques et la santé.
6. Réfléchir à l'implication des anciens au sein d'IFMSA-Québec et trouver une façon d'améliorer celle-ci.

7. Travailler sur des enjeux communs avec la FMEQ afin de maintenir une collaboration étroite et la représentation de la FMEQ au niveau international.

8. Continuer la collaboration avec CFMS - Global Health en ce qui concerne notamment les rencontres internationales et le projet HEART 2020.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **RÉMUL** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

Qu'une motion de félicitations soit présentée à madame Roxanne St-Pierre-Alain, déléguée aux affaires internationales et communautaires de la FMEQ 2018-2019 pour l'excellent travail accompli au cours de la dernière année.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.15 Secrétariat général

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay résume brièvement la fonction de secrétaire général. Outre l'organisation des réunions de toutes les instances, le secrétaire général est responsable de la gestion des instances de la Fédération. Il préside les conseils généraux, les conseils d'administration ainsi que le Congrès tout en veillant à la rédaction de leur procès-verbaux (avec ou sans aide selon les instances). Il s'occupe de la gestion des archives, de la conservation des documents de la Fédération via le Google Drive, de l'application des règlements généraux, des mises à jour des politiques, des positions et des RGs de la Fédération, etc.

ORIENTATION 1 : Continuer à ajouter de nouvelles sections et à tenir à jour l'outil d'accès aux documents de la Fédération mis à la disposition des membres associatifs.

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay dit que ce document dynamique a été mis à jour tout au long de l'année et qu'il est disponible dans la description du groupe Facebook Conseil général **FMEQ**. Par ailleurs, un seul post pour mettre de l'avant cet outil a été fait en début de mandat.

ORIENTATION 2 : Déterminer les dates des instances de l'année dès le début du mandat en s'assurant que l'entièreté des membres associatifs sont en accord avec le choix. Ensuite, « geler » les dates et inclure rapidement celles-ci dans le calendrier de la fédération.

Toutes les dates des différents conseils généraux et congrès ont été déterminées au camp de formation avec les exécutants et les administrateurs. Le calendrier établi a été distribué aux membres associatifs en septembre. Les dates sélectionnées l'ont été en fonction des calendriers des 4 facultés. Une seule séance a dû être déplacée (16 mars 2019), car les procurés du RÉMUL avaient un cours de collaboration interprofessionnelle le 17 mars 2019.

ORIENTATION 3 : S'assurer de la mise à jour du cahier de positions de la Fédération après chaque instance. Diffuser celui-ci grâce à l'outil de communication avec les membres associatifs et via notre site web.

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay mentionne que cet outil a été peu utilisé cette année. Il a été mis à jour après la séance du CG3. Les positions qui venaient à échéance ont été renouvelées en partie lors du CG 4 et le reste sera renouvelé lors de la séance ordinaire du Congrès.

ORIENTATION 4 : Envoyer les avis de convocation comportant les documents de travail des conseils généraux au minimum une semaine et demie à l'avance afin de favoriser la préparation des membres associatifs.

Tel que prévu aux Règlements généraux, les avis de convocation ont été envoyés au minimum 10 jours d'avance pour les conseils généraux (10 jours, 11 jours, 10 jours et 15 jours respectivement). Les documents relatifs au

conseil généraux (projet d'ordre du jour, procès-verbal, dossier séance) ont été rendus disponibles habituellement dans la semaine précédant l'instance.

ORIENTATION 5 : Former un comité ad hoc lors du troisième CG pour qu'il se réunisse au quatrième CG pour travailler sur des propositions de modifications aux RGs afin de faciliter la discussion par rapport à celles-ci au congrès et à s'assurer qu'elles soient proposées assez d'avance pour qu'elles soient adéquatement présentées/écrites.

Cette orientation n'était pas pertinente cette année compte tenu que les modifications ont été adoptées lors du congrès extraordinaire du 16 mars dernier.

ORIENTATION 6 : Former les exécutants des membres associatifs sur la prise de note des conseils généraux lors du 1er CG de l'année tout en s'assurant que le membre associatif hôte du CG fournisse au moins deux personnes complètement dédiées à la prise de notes lors de l'instance afin de favoriser une prise de notes constante et compréhensible pour la mise en page par le SG.

Il dit que généralement tout se passe bien car il s'agit d'un processus en cours depuis au moins 2 ans. Il ajoute que cela sauve beaucoup d'argent en honoraires professionnels et que le **CE** est conscient que cela requiert beaucoup de temps de la part des membres associatifs. Il suggère fortement aux membres associatifs de se partager la prise de notes car il s'agit d'un travail ardu pour une personne seule.

ORIENTATION 7 : En fin de mandat, ré-évaluer la prise de notes durant le CGs ainsi que la capacité à produire des PVs de bonne qualité sans nuire aux autres tâches du secrétariat général.

Il désire compléter les commentaires en lien avec l'orientation précédente, la prise de notes lors des séances du CG est de bonne qualité. La rédaction des procès-verbaux est une tâche ajoutée depuis 2 ans au mandat du secrétaire général, mais elle se fait relativement bien. Celle-ci fût sommairement réévaluer à chaque séance, mais elle est très dépendante des exécutants faisant la prise de notes. Il recommande donc au conseil général de maintenir cette méthode de faire.

ORIENTATION 8 : Voir à ce qu'un administrateur soit présent à chaque CG et qu'il présente un rapport sur le/les derniers conseil(s) d'administration.

Il dit qu'il y a toujours eu un ou deux administrateurs présents lors des conseil généraux. Toutefois, à cause de la logistique, parfois les rencontres du **CA** avaient lieu le lendemain d'un CG d'où la difficulté à avoir des mises-à-jour récentes des dossiers en cours.

ORIENTATION 9 : Offrir une formation Google aux membres du **CA** et **CE** en début de mandat si intérêt il y a pour renforcer l'utilisation des outils Google afin de faciliter le travail de tous et toutes.

Il dit que la majorité des archives sont sur le Drive et que l'ensemble des membres sont relativement à l'aise avec ce fonctionnement. Une formation sur l'utilisation du Drive et des applications Google a été donnée aux membres du **CE** et du **CA** au camp de formation en début de mandat. Celle-ci a été bien appréciée et a permis notamment de prendre connaissance des archives. Il ajoute que ce sera important que les officiers sortants prennent la peine de faire le ménage dans leurs dossiers et de bien les classer.

En ce qui concerne les autres dossiers, monsieur Pierre-Olivier Tremblay considère les avoir bien réalisés que ce soit la préparation et la présidence de l'ensemble des assemblées des différents conseils et/ou l'organisation du camp de formation.

Le camp de formation du **CE** a été organisé à la fin août 2018 à Stoneham près de Québec. C'était la première année où le **CA** était invité et ce fut très productif. Il y a eu aussi l'implantation de Slack pour tous les types de communication officielle et il en très heureux car cela fonctionne très bien. Le groupe CG sur Facebook n'existera donc plus.

Il dit aussi avoir siégé sur le comité « BPAS (Best Practice in Application and Selection) Working Group » qui est un comité du CaRMS. Ce comité a le rôle d'améliorer la transparence dans les critères et le processus de sélection des candidats pour le jumelage R-1. Au courant de l'année, ils ont développé la section Selection Process dans les descriptions des programmes sur la plateforme CaRMS online. Ces modifications forceront les programmes postdoctoraux à clarifier pour les candidats les critères et les détails de leurs processus de sélection. Ces modifications ont été approuvées par les vices-

doyens postdoctoraux au mois de décembre 2018 et seront en application pour le jumelage 2020. Il dit qu'il poursuivra son mandat à titre de membre avec mandat prolongé jusqu'en juin 2020 approximativement.

Il a de plus participé au "Sandra Banner Student Award for Leadership Selection Committee" dont le rôle est de réviser les dossiers et de sélectionner deux récipiendaires pour le « Sandra Banner Student Award for Leadership ». Il s'agit d'un processus de sélection difficile et au terme, le comité remet deux bourses maximales de 3000 \$ (1 étudiant au programme pré doctoral et 1 étudiant postdoctoral) pour un projet permettant de développer le leadership du récipiendaire. Les critères de sélection de ces bourses sont en fonction du potentiel de leadership démontré par le candidat dans sa communauté et dans son milieu académique.

Pour terminer, il mentionne que dans son mandat, il doit organiser les archives papier situées au siège social de la FMRQ, les numériser et conserver ce qui nécessite une copie papier. Il a donc été à la FMRQ en mars dernier pour faire le ménage. Il a numérisé les documents à conserver selon la politique sur la conservation des archives de la **FMEQ**. Il dit avoir eu beaucoup de plaisir à découvrir les archives de la **FMEQ**.

Sur proposition du **CE** dûment appuyé par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que le Congrès dote le secrétariat général des orientations suivantes pour 2019-2020 :

1. Continuer à ajouter de nouvelles sections et à tenir à jour l'outil d'accès aux documents de la Fédération mis à la disposition des membres associatifs.
2. Déterminer les dates des instances de l'année dès le début du mandat en s'assurant que l'entièreté des membres associatifs sont en accord le choix. Ensuite, « geler » les dates et inclure rapidement celles-ci dans le calendrier de la fédération.
3. S'assurer de la mise à jour du cahier de positions de la Fédération après chaque instance.
 - A. Diffuser celui-ci au mi-mandat et à la fin de l'année aux membres associatifs.
 - B. Aider conjointement tout officier désirant promouvoir les positions de la **FMEQ** en simplifiant les informations du cahier de positions.

4. Envoyer les avis de convocation des conseils généraux au minimum 10 jours à l'avance afin de favoriser la préparation des membres associatifs.
 - A. Encourager les exécutants à déposer tous les documents préparatoires dans les mêmes délais dans la mesure du possible.
 - B. Poursuivre la diffusion des informations relatives aux instances sur une plateforme de communication interne unique, c'est-à-dire Slack.
5. Si nécessaire, former un comité ad hoc pour travailler sur toutes propositions de modifications aux RGs afin de faciliter la discussion par rapport à celles-ci au congrès et à s'assurer qu'elles soient proposées assez d'avance pour qu'elles soient adéquatement présentées/écrites.
6. Maintenir la prise de notes par les procurés des différents membres associatifs et poursuivre la rédaction des procès-verbaux par le secrétaire général pour l'année 2019-2020.
7. Voir à ce qu'un administrateur soit présent à chaque CG et qu'il présente un rapport sur le/les derniers conseil(s) d'administration.
8. Offrir une formation Google et Slack aux membres du CA et CE en début de mandat lors du camp de formation.
9. Évaluer la faisabilité que le procès-verbal du Congrès national soit écrit par le secrétaire général en fin/début de mandat au lieu de l'adjointe à l'exécutif.
10. Effectuer un ménage des archives sur le Drive et au niveau de SugarSync dans le but d'avoir accès aux documents pertinents plus facilement.
11. Poursuivre le processus de relecture des procès-verbaux dans une optique de mémoire institutionnelle débutée en 2016-2017

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **MSS** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Qu'une motion de félicitations soit présentée à monsieur Pierre-Olivier Tremblay, secrétaire général de la FMEQ 2018-2019 pour l'excellent travail accompli au cours de la dernière année.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.16 Affaires politiques

31.01.16.01 Bilan de fin de mandat

Monsieur Guillaume Roy résume son poste lequel est décrit en détail dans le dossier séance. Il décline donc ses orientations et le suivi de celles-ci.

ORIENTATION 1 : Assurer un suivi des enjeux politiques actifs de la FMEQ auprès des différents paliers politiques (municipal, provincial et fédéral).

Pour débiter, monsieur Guillaume Roy dit que la scène politique a été très tranquille cette année au niveau de la santé par l'arrivée d'un nouveau gouvernement. Peu de projets de loi ont eu un impact sur le système de santé ou sur l'éducation au Québec. Le seul dossier d'actualité sur lequel la **FMEQ** a travaillé cette année est celui des conditions de stage. Lors des Rencontres Action Jeunesse, des discussions avec monsieur Jean-François Roberge ont été entreprises à ce sujet et celui-ci a énoncé son désir que nous rencontrions des personnes de son ministère. Finalement, une rencontre monsieur Marc Hétu, conseiller politique au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur a eu lieu et celui-ci s'est montré très réceptif. Il ajoute qu'il demeure en contact avec monsieur Hétu pour faire le suivi des actions qui seront prises suivant cette rencontre.

ORIENTATION 2 : Organiser une journée d'action politique accessible et profitable aux membres associatifs et individuels, en débutant le processus de sélection des sujets aussitôt que possible dans l'année.

Monsieur Guillaume Roy mentionne que la JAP fut l'une des grandes parties de son mandat. Deux excellents mémoires ont été rédigés et il remercie madame Roxanne St-Pierre Alain pour la rédaction du mémoire sur les changements climatiques. Il ajoute que les députés ont démontré un vif intérêt pour les deux sujets. La journée de formation a eu lieu la veille du CG 3 à Québec. Trois conférenciers étaient présents et suite au sondage qui a

été envoyé aux participants de la JAP afin de recueillir leurs commentaires et suggestions, il semblerait que la conférence de Me Michel Binette fut celle qui a reçu une note moins positive.

La JAP a eu lieu le 2 avril dernier. Nous avons réussi à attirer un nombre record de députés, avec 19 élus rencontrés ainsi que Dr Piedboeuf du MSSS. Me Binette nous a aidés à obtenir des rencontres additionnelles grâce à ses nombreux contacts. Nos enjeux présentés ont semblé bien intéresser les politiciens rencontrés et ce fut pour nous une excellente occasion de recréer une banque de contacts suivant les élections d'octobre dernier. Les participants ont attribué une note de 4/5 à la clarté des informations concernant la JAP. Ils ont attribué une note de 4,5/5 aux rencontres qu'ils ont eues avec les députés et une note de 4,8/5 à la salle que nous avons louée à l'hôtel Château Laurier. Lorsqu'on leur demande quel est leur préférence dans la planification de l'horaire pour la JAP, la majorité des répondants disent vouloir rencontrer des députés de différentes formations politiques, ce qui correspond aux critères que madame Francine Auger utilise pour élaborer l'horaire des rencontres.

Il profite de ce moment pour demander aux associations si elles ont des commentaires et/ou suggestions à émettre. L'**AÉÉMUM-Mauricie** dit qu'ils ont beaucoup apprécié les pochettes préparées par madame Auger notamment les notices biographiques des députés à rencontrer. Le **RÉMUL** quant à lui aimerait que les rencontres soient plus près en terme d'horaire. Monsieur Guillaume Roy dit que c'est une partie de la logistique qui est très difficile à gérer notamment par les annulations de dernière minute et/ou le changement d'horaire par les députés. L'**AGÉMUS** et le **MSS** manifestent leur appréciation de la situation géographique de l'hôtel ainsi que le professionnalisme de l'organisation de la journée.

ORIENTATION 3 : Entretenir les relations établies avec les députés et leurs attachés politiques.

Monsieur Guillaume Roy dit que cette orientation s'est avérée fort différente suite aux élections d'octobre dernier car la carte électorale s'est trouvée grandement modifiée. Il a donc fallu recréer un réseau de contacts, compte tenu que les interlocuteurs reliés à la santé ont été modifiés. Grâce à diverses activités de relations publiques, comme le débat qui a eu lieu en début

d'année et les Rencontres Action Jeunesse, il a été possible de rencontrer de très nombreux députés (une trentaine au total) et de discuter de nombreux sujets importants pour la FMEQ.

ORIENTATION 4 : Assurer un suivi des sujets abordés à la JAP dans la sphère publique.

Monsieur Guillaume Roy mentionne que les sujets des JAP précédentes n'ont pas été autant publicisés qu'il aurait voulu en partie à cause des élections provinciales et le travail pour la JAP 2019. Toutefois, nos positions et propositions sur la vaccination ont été abordées lors des Rencontres Action Jeunesse. De plus, nous comptons aborder le sujet de Pharmacare lors de notre passage à Ottawa pour la JAP fédérale. Il dit aussi qu'il a travaillé en collaboration avec monsieur Patrice Levasseur-Fortin et monsieur Mathieu Groulx à une lettre ouverte qui a été publiée dans Le Soleil.

ORIENTATION 5 : Faire un suivi du dossier rémunération des médecins.

Il dit avoir reçu lors du premier CG le mandat de rédiger un mémoire informatif sur la rémunération des médecins. Tel que demandé au CG3, le mémoire a été terminé pour le 1^{er} mai. Il profite de l'occasion pour remercier les membres qui ont participé à la rédaction de ce mémoire ainsi que monsieur Maxime Morin-Lavoie pour la mise en page et son travail exceptionnel. Il invite les membres à le lire et à lui faire de commentaires avant la publication de celui-ci.

ORIENTATION 6 : Assurer un suivi du dossier légalisation du cannabis et les conséquences de cette légalisation auprès de la population.

En ce qui concerne la légalisation du cannabis, il dit que dès son arrivée au pouvoir, la CAQ a appliqué sa promesse de légiférer pour hausser l'âge de la vente de cannabis à 21 ans. Comme la **FMEQ** n'avait adopté aucune proposition sur une limite d'âge, nous n'avons pas pris position sur cette loi. De plus, le projet de loi a progressé à une vitesse folle, à un point tel que plusieurs organisations ont décidé d'annuler leur présence en commission parlementaire, faute d'avoir suffisamment de temps pour se préparer tellement les contraintes de temps étaient serrées.

Il ajoute que pour l'instant, peu de données sont disponibles sur l'impact de la légalisation du cannabis sur la population québécoise. Dès que des informations sur ce sujet seront publiées, si celles-ci sont publiées durant son mandat, il va essayer de les analyser et diffuser les résultats auprès de la communauté étudiante. L'an prochain, il va suivre l'évolution de ce dossier.

ORIENTATION 7 : Assurer une représentation de la FMEQ et de ses associations-membres au FRESQue.

Il mentionne avoir été présent à la première assemblée générale du FRESQue à l'automne, au moment où le thème du congrès a été choisi. Cependant, comme il devait compléter la révision et la mise en page des mémoires pour la JAP, il lui a été impossible d'être présent au congrès du FRESQue ainsi qu'à leur assemblée générale. Cependant, comme le quorum n'a pas été atteint à leur seconde assemblée générale, il a tout de même pu exercer le droit de vote de la **FMEQ** sur les recommandations finales.

ORIENTATION 8: Informer les membres de manière régulière des différents enjeux politiques en santé via l'info-FMEQ et les médias sociaux.

Monsieur Guillaume Roy a rédigé un texte à chaque édition de l'Info-FMEQ, en lien avec les élections provinciales et la formation du nouveau gouvernement, puis sur les sujets de la Journée d'Action Politique.

ORIENTATION 9: Assurer une présence durant la campagne électorale pour promouvoir les positions actuelles de la FMEQ auprès des acteurs pertinents.

Monsieur Guillaume Roy se dit très heureux d'avoir organisé le débat qui fut certainement l'un des premiers débats de la campagne électorale provinciale en regroupant dans une même salle Dr Gaétan Barrette, madame Diane Lamarre, monsieur François Paradis et Dr Amir Khadir (tous porte-paroles en santé de leur formation politique à l'époque) pour débattre pendant une heure sur trois thématiques. Plusieurs journalistes étaient présents et nous avons eu plusieurs milliers de visionnements sur Facebook.

Il a de plus tenu les membres informés de l'évolution de la campagne électorale à l'aide notamment d'un document interactif résumant les positions en santé des quatre principales formations politiques. Il a aussi

rédigé un texte dans l'Info-FMEQ en lien avec les élections provinciales. De plus, lors de la journée des élections, la **FMEQ** a fait une campagne de publicité sur sa page Facebook pour inciter le plus d'étudiants possible à aller voter.

Il dit aussi avoir appelé les contacts défaits suite aux élections pour les remercier de leur collaboration. De plus, il a rapidement contacté les porte-paroles en santé des différentes formations politiques, dans le but de les rencontrer pour leur présenter la **FMEQ**. Malheureusement, aucun ne s'est montré disposé à nous rencontrer avant la JAP, dans le contexte où la période post-électorale a été fort occupée pour toutes les formations politiques.

Concernant les autres dossiers, il a fait beaucoup de représentation auprès de la FMOQ et il s'est aussi impliqué dans le dossier de stages à l'externat. Pour terminer, il a entretenu d'excellentes relations avec CFMS.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Que le Congrès dote les affaires politiques des orientations suivantes pour 2019-2020 :

Orientation 1: Assurer un suivi des enjeux politiques actifs de la FMEQ auprès des différents paliers politiques (municipal, provincial et fédéral).

Orientation 2: Organiser une journée d'action politique accessible et profitable aux membres associatifs et individuels, en débutant le processus de sélection des sujets aussitôt que possible dans l'année.

Orientation 3: Entretenir les relations établies avec les députés et leurs attachés politiques.

Orientation 4: Assurer un suivi des sujets abordés à la JAP dans la sphère publique.

Orientation 5: Promouvoir certaines de nos positions auprès de politiciens fédéraux.

Orientation 6: Faire un suivi du dossier rémunération des médecins et diriger

le comité ad-hoc sur la rémunération des médecins, dans le but de doter la FMEQ d'une position sur ce sujet.

Orientation 7: Assurer un suivi du dossier légalisation du cannabis et les conséquences de cette légalisation auprès de la population.

Orientation 8: Informer les membres de manière régulière des différents enjeux politiques en santé via l'info-FMEQ et les médias sociaux.

Orientation 9: Informer les membres des enjeux de santé lors de l'élection fédérale de 2019 et inciter la population étudiante à aller voter.

*Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.16.02 Projet de loi 194

Monsieur Guillaume Roy présente le projet de loi 194. Il rappelle l'importance que la **FMEQ** se positionne. Le huis clos est demandé.

Pour les fins de discussions, il est demandé aux observateurs et observatrices de se retirer.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

Que l'assemblée siège à huis clos à compter de 10h24.

*Sur la proposition de huis clos,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que le huis clos soit levé à 10H38.

Sur la proposition de levée du huis clos,
le vote n'est pas demandé.

Adoptée à l'unanimité.

Les observateurs et les observatrices réintègrent la réunion.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Que Considérant l'importance des changements climatiques sur la santé de la population québécoise et canadienne;

Considérant le fait que la pollution émise localement est celle ayant le plus d'impact sur la santé;

Considérant les recommandations émises par la FMEQ sur le sujet dans son mémoire « Le climat s'invite dans nos urgences »;

Que la FMEQ appuie toute mesure rendant les gouvernements provincial et fédéral imputables de la pollution induite par leurs mesures.

Que la FMEQ appuie les mesures inscrites à cet égard au projet de loi 194 présenté à l'Assemblée Nationale du Québec.

Que la FMEQ favorise une approche transpartisane dans le dossier des changements climatiques via les relations développées lors de la JAP 2019.

Sur proposition du **RÉMUL** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

Que la proposition soit amendée en supprimant le mot « mesure » et remplacé par « action »

*Sur la proposition d'amendement
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

*Sur la proposition principale,
telle qu'amendée,
le vote est demandé.*

<i>Les résultats du vote :</i>	<i>OUI</i>	<i>3</i>
	<i>NON</i>	<i>1</i>
	<i>ABSTENTION</i>	<i>0</i>

Adoptée à la majorité

Monsieur Guillaume Roy remercie les membres de leur implication car c'est grâce à eux qu'il a réussi à bien faire son travail.

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin désire mentionner l'excellent travail de monsieur Guillaume Roy au cours de la dernière année car il s'agit d'un travail de titan.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Qu'une motion de félicitations soit présentée à monsieur Guillaume Roy, délégué aux affaires politiques de la FMEQ 2018-2019 pour l'excellent travail accompli au cours de la dernière année.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.17 Services et partenaires

31.01.17.01 Bilan de fin de mandat

Monsieur Stéphane Cormier indique que le poste de délégué aux services et partenaires comprends deux volets fondamentaux, soit la gestion des partenariats financiers dans le but de financer la fédération et ses activités, et la gestion de services offerts directement aux membres dans le but de leurs faciliter la vie et contrebalancer le coût de leurs cotisations.

Il dit que la dernière année fut une grosse année au niveau des partenariats financiers. Trois contrats majeurs venaient à échéance, soit le contrat avec

Sogemec, avec la Financière des professionnels et avec Lussier Dale Parizeau. La renégociation de ces trois contrats pour les prochaines cinq (5) années fut un des enjeux majeurs tant pour son poste que pour le CA en soi. Malgré tout, il fut aussi possible de bonifier l'offre de services de la Fédération, soit par l'ajout d'ententes avec Médecins Francophones du Canada, l'ajout de partenaires dans le domaine des équipements médicaux, la nouvelle entente avec Air Canada et le nouveau programme de bourses pour favoriser l'implication étudiante.

Il pense donc que la **FMEQ** s'en est bien tirée cette année du côté des partenariats et elle se retrouve dans une bonne position pour les années à venir.

ORIENTATION 1 : Diversifier les partenaires de la **FMEQ** en cherchant de nouveaux partenariats.

Tel que mentionné précédemment, au point de vue financier, ce fut une grosse année pour le renouvellement de partenaires existants. Ce étant dit ce fut la première année durant laquelle l'entente avec la FMOQ fut en vigueur pour financer la JAP. L'entente fut un grand succès et tout porte à croire qu'elle sera renouvelée telle quel l'an prochain.

Du point de vue des services, plusieurs nouveaux services furent ajoutés à l'éventail de la **FMEQ**, que ce soit l'entente avec Air Canada, Heine ou Médecins francophones du Canada.

Il a aussi mis beaucoup d'effort auprès des partenaires existants pour augmenter le financement et les services offerts auprès de ceux-ci. Ceci a donné de bons résultats (bourses d'études, augmentation de financement), mais va moins loin dans la diversification des partenaires.

ORIENTATION 2 : Travailler à la renégociation des contrats avec l'industrie de l'assurance et de la gestion financière afin de maximiser les retombées pour la FMEQ et les services pour les membres.

Les contrats avec Lussier-Dale-Parizeau, avec Sogemec et la Financière des professionnels ont renégociés et optimisés selon les besoins financiers de la FMEQ et les buts des partenaires. Les contrats sont tous signés pour une

période de 5 ans. D'autres partenaires potentiels ont été considérés dans le cadre des négociations, notamment Gestion financière MD, mais il a été décidé de poursuivre avec Sogemec, la Financière des professionnels et Lussier-Dale-Parizeau. À noter que nous avons aussi maintenu le droit de faire affaire avec le Fonds FMOQ malgré les ententes d'exclusivité partielles avec les autres compagnies.

ORIENTATION 3 : Négocier des ententes de partenariats afin d'offrir de services favorisant le bien-être des étudiants.

Il dit que peu de nouvelles ententes de services visant le bien-être spécifiquement ont été signées lors du mandat à ce jour. Médecins francophones du Canada étant un excellent partenaire pour tout ce qui est bien-être, la plupart des efforts du point de vue bien-être ont finalement été mis de ce côté. L'entente sera signée dans les prochaines semaines et nous espérons ainsi pouvoir bien bonifier l'offre de services dans la sphère du bien-être grâce à cette entente.

ORIENTATION 4 : Mettre en valeur les plateformes informatiques de la FMEQ dans l'obtention de partenariats et la communication de ceux-ci auprès des membres.

Monsieur Stéphane Cormier dit que quelques partenaires se sont intéressés à l'Info-FMEQ. De plus, les « posts » sur la page Facebook de la **FMEQ** furent une option très populaire cette année. Finalement, nous avons vendu la possibilité d'ajouter un lien cliquable dans les publicités du Guide des résidences et ce fut apprécié par les partenaires.

ORIENTATION 5: Assurer un contact plus rapproché avec les associations membres et les responsables des partenariats locaux, notamment en les consultant deux fois par année afin de répondre aux besoins actuels des membres associatifs.

Monsieur Stéphane Cormier a organisé une rencontre avec les délégués aux partenariats de chaque association en début d'année, tous étaient présents sauf l'**AGEMUS** et ses campus délocalisés. Toutefois, il n'y a pas eu de deuxième réunion avec ceux-ci.

La communication avec les associations membres s'est donc faite plus souvent via le CG de la **FMEQ**, les responsables aux affaires externes et les présidents des associations membres. Les associations furent aussi sondées en CG pour des idées de nouveaux services à mettre en place.

ORIENTATION 6: Organiser une conférence en début d'année avec les responsables des partenariats locaux et y aborder les sujets que ceux-ci jugent les plus pertinents.

Il a déjà mentionné précédemment la rencontre et celle-ci s'est bien déroulée. Elle fut organisée le jour du CG1 de manière à maximiser la participation en personne. Il a eu plusieurs commentaires très positifs concernant la rencontre. Ce serait donc à refaire l'an prochain.

ORIENTATION 7: Mettre en valeur les partenariats de la **FMEQ** pour produire du matériel informatif pertinent pour les membres.

Il dit que lors de son premier mandat, des capsules Facebook ainsi que des textes dans l'Info-FMEQ furent publiés dans le but de promouvoir les services de la **FMEQ** auprès des membres. Cette initiative avait été bien reçue de la part des associations. Toutefois, cette année, par simple manque de temps, un choix à dû être fait entre Facebook et l'Info-FMEQ pour la publication de ces capsules. Ce fut l'Info-FMEQ qui fut choisi pour essayer de faire plus de contenu pour l'Info-FMEQ et ainsi encourager la lecture de cette infolettre par les étudiants. La rétroaction reçue fut plutôt négative. Les associations nous ont mentionné qu'ils avaient l'impression que les étudiants connaissaient peu les services de la **FMEQ**. L'an prochain, il serait souhaitable de mieux distribuer les efforts de visibilité des services de la **FMEQ** entre les médias sociaux et l'Info-FMEQ, quitte à ne pas publier une capsule dans chaque édition de l'Info-FMEQ si le temps ne le permet pas.

Orientation 8: Renégocier les ententes arrivant à échéance, tout en tentant d'augmenter les revenus associés.

Toutes les ententes existantes de la **FMEQ** furent renégociées. Dans chaque cas, les montants sont soit demeurés les mêmes ou furent augmentés.

Orientation 9: Faire le suivi des partenariats avec les compagnies d'instruments médicaux et s'assurer d'une diffusion adéquate des

informations pour les ventes d'instruments en début d'année, en collaboration avec les responsables des associations étudiantes.

Monsieur Stéphane Cormier fait la mise en contexte. La communication des informations concernant les diverses compagnies qui feraient partie des présentations s'est faite tard cette année, et avec quelques messages contradictoires. Ceci fut dû à plusieurs revirements dans les négociations entre la **FMEQ** et les divers manufacturiers (voir orientation 10 pour les détails). Malgré tout, une fois le tout démêlé du côté de la **FMEQ**, nous avons réussi à mettre facilement en contact les responsables de la vente d'équipement sur chaque campus et les distributeurs d'équipements. La vente s'est déroulée sans problèmes tant du côté associations que du côté des manufacturiers et des distributeurs. Certains équipements sont arrivés plus tard que souhaité, mais ceci est inévitable et se produit chaque année à cause de la grande demande pour ces produits en début d'année.

Orientation 10: Revoir les ententes avec les compagnies d'instruments médicaux afin de standardiser les ententes entre les différentes compagnies

Une entente fut signée afin de recevoir des ristournes de la part de chacun des 3 manufacturiers présents sur les campus. Dans le cas des deux compagnies avec lesquelles la **FMEQ** avait déjà des ententes (Welch-Allyn et 3M) nous avons pu continuer à offrir des prix réduits aux étudiants et percevoir des ristournes (malgré une légère augmentation des prix du côté de 3M). Dans le cas de Heine, nous n'avions plus d'entente avec cette compagnie depuis 2014. La signature d'une nouvelle entente a permis à la **FMEQ** de percevoir des ristournes et de diminuer significativement le prix des produits Heine pour les étudiants (une diminution de près de 50% du prix de l'année d'avant dans les cas de certains produits!)

Orientation 11: Inclure le campus Moncton dans les ententes avec les compagnies d'instruments médicaux.

Il n'y a pas eu de présentation à Moncton cette année. Comme l'université de Sherbrooke exige que les étudiants achètent qu'un stéthoscope et certains objets à bas prix (diapason, marteau réflexe, etc.) et que le stéthoscope est fourni gratuitement aux étudiants originaires du Nouveau-Brunswick, la

pertinence d'organiser une présentation à Moncton est moindre. Il appartiendra au prochain délégué aux services et partenaires de discuter avec l'**AGEMUS-Moncton** afin de déterminer s'il serait pertinent d'organiser une présentation à Moncton. Ceci étant dit, tout étudiant de ce campus qui veut commander des équipements médicaux et bénéficier du rabais offert aux autres membres de la **FMEQ**, cela demeure tout à fait possible.

Orientation 12: Organiser la Zone FMEQ aux MedGames en collaboration avec le Vice-président.

Il a organisé la zone **FMEQ** fut organisée en collaboration avec le Vice-président. De plus, il a reçu l'aide du Délégué aux finances et ressources humaines, du Délégué aux affaires internes et du Secrétaire général ainsi que des deux partenaires financiers qui ont permis le succès de la zone. Ils ont distribué plus de 300 bouteilles de Gatorade et ils ont échangé avec plusieurs membres de la **FMEQ** le samedi.

Un nouveau « framework » de contrat a été négocié avec les organisateurs des Medgames cette année afin de permettre de résoudre le dilemme annuel causé par le fait que la zone **FMEQ** est elle-même commanditée par divers partenaires. Ce nouveau « framework » permet le partage des revenus de ces commandites entre la **FMEQ** et le comité organisateur des Medgames. On espère ainsi que ce modèle aidera dans l'élaboration des contrats futurs entre les Medgames et la **FMEQ**.

Dans le cadre de ses autres dossiers, il se dit très heureux du nouveau programme de bourses d'études qui sera mis en place à compter de l'an prochain. Le financement provient de la Financière des professionnels et de Sogemec Assurances pour un an. Une évaluation du programme sera faite afin de déterminer si celui-ci se poursuit à long terme. Le but est de donner une bourse à un étudiant provenant de chaque association membre. Un comité a été formé afin d'élaborer les règlements afférents à la bourse, les critères de sélection, déterminer les gagnants de la bourse et demeurer en contact avec les partenaires. Il incite les membres à participer à ce comité l'an prochain.

Sur proposition du **CE** dûment appuyé par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que le Congrès dote les services et partenaires des orientations suivantes pour 2019-2020 :

1. Diversifier les partenaires de la FMEQ en cherchant de nouveaux partenariats.
2. Négocier des ententes de partenariats afin d'offrir de services favorisant le bien-être des étudiants.
3. Mettre en valeur les plateformes informatiques de la FMEQ dans l'obtention de partenariats et la communication de ceux-ci auprès des membres.
4. Assurer un contact plus rapproché avec les associations membres et les responsables des partenariats locaux, notamment en les consultant deux fois par année afin de répondre aux besoins actuels des membres associatifs.
5. Organiser une conférence en début d'année avec les responsables des partenariats locaux et y aborder les sujets que ceux-ci jugent les plus pertinents.
6. Mettre en valeur les partenariats de la FMEQ pour produire du matériel informatif pertinent pour les membres.
7. Renégocier les ententes arrivant à échéance, tout en tentant d'augmenter les revenus associés.
8. Faire le suivi des partenariats avec les compagnies d'instruments médicaux et s'assurer d'une diffusion adéquate des informations pour les ventes d'instruments en début d'année, en collaboration avec les responsables des associations étudiantes.
9. Veiller au renouvellement des ententes avec les compagnies d'équipement médicaux et assurer une distribution des ristournes en partenariat avec le délégué aux finances et ressources humaines
10. Organiser la Zone FMEQ en collaboration avec le vice-président.

Sur proposition du **MSS** dûment appuyé par le **RÉMUL**, il est résolu :

D'amender la proposition principale et ajouter l'orientation 12 qui se lit comme suit : « Dans sa recherche et dans son maintien de partenaires, opérer dans un cadre de responsabilité sociale et environnementale et demeurer cohérent avec les valeurs de la FMEQ ».

*Sur la proposition d'amendement
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

*Sur la proposition principale,
telle qu'amendée,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **RÉMUL** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

Qu'une motion de félicitations soit présentée à monsieur Stéphane Cormier, délégué aux services et partenaires de la FMEQ 2018-2019 pour l'excellent travail accompli au cours des deux dernières années.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

31.01.17.02 Équipements médicaux

Monsieur Stéphane Cormier fait un bref résumé de la situation. Il dit que depuis plusieurs années, deux compagnies versaient des ristournes sur les instruments vendus à la **FMEQ**. De ces montants, 50% est reversé aux associations en fonction des équipements vendus dans chaque université et campus, selon un rapport produit par les compagnies. Finalement, on s'est

aperçu que les ristournes versées depuis 2015 provenaient seulement d'une compagnie. Il a donc rencontré une nouvelle personne chez Welch Allyn qui va effectuer des recherches car elle n'était pas au courant de cette situation. En ce qui concerne 3M, les versements se font assez rapidement.

Il ajoute qu'une compagnie lui a proposé une entente exclusive en échange d'une diminution des prix. Il désire savoir si les membres sont intéressés à ce type d'entente avant d'amorcer des négociation.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM**, il est résolu :

Que la séance soit suspendue pour une période de 2 minutes.

Sur la proposition de suspension,
le vote n'est pas demandé.

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **RÉMUL** dûment appuyée par le **MSS**, il est résolu :

Que la séance soit reprise à 11h17.

Sur la proposition de reprise,
le vote n'est pas demandé.

Adoptée à l'unanimité.

La Présidence reprend la séance.

Comme il n'y a pas de proposition, le point se termine suite à la période de questions.

31.01.18 Adoption de la planification stratégique 2019-2022

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay mentionne que la planification stratégique a été déposée dans le dossier de la présente séance. Toutes les corrections

et/ou modifications reçues avant le congrès et in situ ont été effectuées au document qui a été préparé par les membres du **CA**.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que la planification stratégique 2019-2022 soit adoptée tel que présentée.

Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.

Adoptée à l'unanimité.

31.01.19 Modifications aux Règlements généraux

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay décrit les modifications à apporter aux Règlements généraux au chapitre 2, section 1 (2.1.5), section 3 (2.3.1.c, 2.3.3 supprimer b) et e), chapitre 8, section 2 (8.2.8 b) et c).

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que les modifications aux Règlements généraux décrits dans le document de la présente séance soient adoptées en bloc.

Sur la proposition principale,
le vote n'est pas demandé.

Adoptée à l'unanimité.

31.01.20 Orientations 2019-2020

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay présente les orientations pour le Conseil exécutif. Les membres désirent présenter des amendements. À cet effet, il est suggéré d'adopter les 8 premières orientations et discuter séparément les amendements.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par le **MSS** il est résolu :

Que le Congrès dote le Conseil exécutif des orientations suivantes pour 2019-2020 :

1. Planifier le camp de formation du conseil exécutif la journée même des élections du congrès national afin de favoriser sa tenue tôt dans l'été. Y favoriser la tenue d'activités de présentation et d'utilisation d'outils informatiques (Google Drive et Slack), d'activités pour consolider les liens entre exécutants et les administrateurs ainsi que d'activités de présentation des politiques internes de la Fédération.
2. Assurer une transition saine entre l'exécutif entrant et sortant.
3. S'assurer de la présence de l'exécutif au camp de formation des membres associatifs, des événements de la rentrée des membres associatifs et des assemblées générales des membres associatifs.
4. Travailler de concert avec les facultés québécoises, le MSSS et les associations étudiantes sur le dossier des étudiants non-jumelés.
5. Poursuivre la valorisation de la médecine de famille auprès des membres individuels.
6. Favoriser une communication efficace entre les exécutants, les administrateurs et les membres associatifs tout au long du mandat.
7. Continuer à grandement participer au pré-CGs afin de créer des bons liens avec les membres associatifs.
8. Offrir du soutien, des outils et des services aux membres associatifs pour les assister dans leurs fonctions.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **MSS** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que l'orientation 9 soit ajoutée et se lise comme suit : *Création d'un processus officiel de référendum permettant de sonder l'ensemble des membres individuels sur une proposition spécifique.*

*Sur la proposition d'amendement,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **MSS** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que l'orientation 10 soit ajoutée et se lise comme suit : Promouvoir l'amélioration et l'uniformité des conditions de stages des externes de la province (dédoublément du VP).

*Sur la proposition d'amendement,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Que l'orientation 11 soit ajoutée et se lise comme suit : Évaluer la pertinence de la séparation des tâches du délégué aux affaires internes en deux nouveaux postes.

*Sur la proposition d'amendement,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

*Sur la proposition principale
telle qu'amendée,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay explique la création de ce nouveau poste soit les affaires externes afin de soulager entre autres, la présidence et la vice-présidence pour les représentations externes.

Sur proposition du **CE** dûment appuyée par l'**AÉÉMUM** il est résolu :

Que le Congrès dote les affaires externes (nouveau poste) des orientations suivantes pour 2019-2020 :

1. Supporter la présidence et la vice-présidence dans leurs mandats respectifs;
2. Assurer la représentation de la FMEQ de l'AMC ainsi que de ses sous-comités;
3. S'assurer d'une division des tâches de représentation externe avec le vice-président ainsi que le président en début de mandat via la politique de représentation externe;
4. Mettre à jour le rapport d'activité de la FMEQ mensuellement pour les divers comités exigeants un bilan des activités de la FMEQ au niveau provincial et fédéral;
5. Rapatrier les mandats de représentation externe divers afin de s'assurer que ceux-ci sont distribués à des officiers ayant des mandats de représentation externe et le poste approprié pour ce type de représentation;
6. Assurer la représentation de la FMEQ sur le FRESQue.

Sur proposition du **RÉMUL** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

D'ajouter l'orientation 7 qui se lit comme suit : Évaluer la pertinence du poste de délégué aux affaires externes dans le contexte actuel de représentation externe de la FMEQ.

*Sur la proposition d'amendement,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

*Sur la proposition principale
telle qu'amendée,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Sur proposition de l'**AÉÉMUM** dûment appuyée par l'**AGÉMUS**, il est résolu :

Que la séance soit suspendue pour la période du repas.

La présidence suspend la séance à 12h09

Sur proposition de l'**AÉÉMUM** dûment appuyée par le **RÉMUL**, il est résolu :

Que la séance soit reprise.

La présidence reprend la séance à 12h51

31.01.21 Élections des exécutants et administrateurs

Avant de procéder aux élections, le **CE** propose que tous les officiers entrants et sortants ainsi que les candidats aux élections se retirent des discussions associées au poste convoité. Le président entrant se retirera de toutes les discussions reliées à quelconque poste.

Le Président et le Secrétaire proposent le fonctionnement suivant soit les discours des candidats et candidates au **CA** suivi des discours des candidats et candidates au **CE**. Un tirage au sort a eu lieu afin de déterminer l'ordre des candidats et candidates pour les discours.

Pour être élu au **CA**, le membre doit recueillir la moitié des votes en sa faveur. Les abstentions ne comptent pas dans les votes. Chaque association a 4 votes pour chaque candidat(e). Pour être élu au **CE**, il faut aussi la majorité des votes sinon il y aura un deuxième tour.

La **Présidence** indique que les candidats disposent de trois (3) minutes pour se présenter et que chaque présentation est suivie d'une période de questions de trois (3) minutes pour le **CE** tandis que pour le **CA**, ils disposent de deux (2) minutes de présentation et de deux (2) minutes pour les questions ; le tout étant chronométré.

La **Présidence** dit que les présentations de candidats iront dans l'ordre suivant pour le **CA** :

— Candidat(e)s aux postes d'administrateur(e) :

- Bo Yi Dou
- Istok Menkovic
- Justine Renaud
- Charlotte Lemieux-Bourque
- Sébastien Pelletier
- Vincent Pham

La **Présidence** dit que les présentations de candidat(e)s iront dans l'ordre pour le **CE** :

— Candidate aux affaires internes et associatives :

- Madame Émilie Parent;

— Candidate au secrétariat général :

- Madame Camille Lebel ;

— Candidate aux communications:

- Madame Marie-Philippe Trahan ;

— Candidate aux services et partenaires :

- Madame Marie-Pier Joncas ;

— Candidat à la vice-présidence:

- Monsieur Maxime St-Onge;

— Candidate aux affaires externes :

- Madame Roxanne St-Pierre Alain;

— Candidat aux affaires politiques :

- Monsieur Guillaume Roy

— Candidat(e)s aux affaires pédagogiques :

- Madame Élisabeth Adam;
- Madame Joanie Martineau;

· Monsieur Maxime Bastarache;

Il n'y a pas de candidature pour le poste aux affaires internationales et communautaires car c'est le candidat élu d'**IFMSA-QC** qui siège de facto au **CE** de la **FMEQ**.

Résultats des élections

— Candidat(e)s aux postes d'administrateur(e)s :

AÉÉMUM :

- Monsieur Sébastien Pelleter est élu au poste d'administrateur ;
(28 Pour, 4 Contre, 0 Abstention)
- Monsieur Vincent Pham est élu au poste d'administrateur ;
(32 Pour, 0 Contre, 0 Abstention)

AGÉMUS :

- Monsieur Bo Yi Dou est élu au poste d'administrateur ;
(28 Pour, 4 Contre, 0 Abstention)
- Monsieur Istok Menkovic est élu au poste d'administrateur ;
(32 Pour, 0 Contre, 0 Abstention)

MSS :

- Madame Justine Renaud est élue au poste d'administratrice ;
(32 Pour, 0 Contre, 0 Abstention)

RÉMUL :

- Madame Charlotte Lemieux-Bourque est élue au poste d'administratrice ;
(32 Pour, 0 Contre, 0 Abstention)

Suite au vote et au dépouillement des bulletins, la Présidence informe les membres qu'un second tour est nécessaire pour les affaires pédagogiques entre monsieur Maxime Bastarache et madame Élisabeth Adam.

Aux affaires pédagogiques :

Premier tour :

- Madame **Élisabeth Adam**
(10 Pour, 0 Abstention, 0 Chaise)

- Monsieur **Maxime Bastarache**
(16 Pour, 0 Abstention, 0 Chaise)
- Madame **Joanie Martineau**
(6 Pour, 0 Abstention, 0 Chaise)

Deuxième tour :

- Madame **Élizabeth Adam** n'est pas élue aux affaires pédagogiques;
(10 Pour, 0 Abstention, 0 Chaise)
- Monsieur **Maxime Bastarache** est élu aux affaires pédagogiques;
(22 Pour, 0 Abstention, 0 Chaise);

Premier tour :

- Monsieur **Camille Lebel** est élue au secrétariat général ;
(32 Pour, 0 Abstention, 0 Chaise)
- Madame **Marie-Pier Joncas** est élue aux services et partenaires :
(32 Pour, 0 Abstention, 0 Chaise)
- Madame **Roxanne St-Pierre Alain** est élue aux affaires externes :
(32 Pour, 0 Abstention, 0 Chaise)
- Madame **Émilie Parent** est élue aux affaires externes :
(27 Pour, 0 Abstention, 5 Chaise)
- Madame **Marie-Philippe Trahan** n'est pas élue aux communications :
(12 Pour, 1 Abstention, 19 Chaise)
- Monsieur **Maxime St-Onge** n'est élu pas à la vice-présidence :
(13 Pour, 2 Abstention, 17 Chaise)

Aux affaires politiques:

- Monsieur **Guillaume Roy** est élu aux affaires internes ;
(32 Pour, 0 Abstention, 0 Chaise)

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin au nom du Comité d'élections profite du moment pour souligner l'excellence de l'ensemble des candidatures pour les élections. Il félicite tous les candidats élus et leur souhaite une excellente année au sein du **CE** et **CA** de la **FMEQ**.

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay informe les membres de la tenue d'élections partielles afin de combler les postes suivants : vice-présidence, délégué au bien-être, délégué aux finances et ressources humaines, délégué aux communications ainsi que deux (2) postes d'administrateur.

Sur proposition du **CE** dûment appuyé par le **RÉMUL** il est résolu que :

Que monsieur Maxime Morin-Lavoie soit nommé président du comité d'élection et que monsieur Guillaume Roy soit nommé secrétaire du comité d'élection.

*Sur la proposition principale
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Le Congrès extraordinaire aura lieu le 15 ou 16 juin 2019 afin de respecter les délais prescrits par les règlements généraux de la **FMEQ**. Les élections pourront aussi être tenues par visioconférence.

31.01.22 Mot du Président sortant

Monsieur Patrice Levasseur-Fortin dit que ce fut un mandat super stimulant. Il ajoute qu'il a eu la chance de travailler avec des gens extraordinaires sans qui les accomplissements réalisés auraient été impossible. Chaque membre du **CE** est remercié par des diapositives humoristiques à leur image.

La présentation de monsieur Patrice Levasseur-Fortin est chaleureusement applaudie.

31.01.23 Mot du Président entrant

Monsieur Maxime Morin-Lavoie désire remercier monsieur Patrice Levasseur-Fortin pour l'excellence de sa présidence au cours de la dernière année. Il doit être fier pour le travail accompli. Le Congrès s'avère un exercice essentiel qui permet d'analyser les points forts et les points faibles de nos structures et il remercie tout le monde pour leur participation. Merci à madame Francine Auger et monsieur Pierre-Olivier Tremblay pour l'organisation du Congrès. Merci à Trois-Rivières pour leur accueil. La transition sera assurée dès le 1^{er} juillet et il demande aux associations leur aide afin de recruter des candidat(e)s pour les postes libres en vue des élections partielles. Pour terminer il dit avoir très hâte de travailler avec la nouvelle équipe.

31.01.24 Points statutaires

31.01.24.01 Prochaine séance

La prochaine séance du Congrès aura lieu en avril 2020.

31.01.24.02 Affaires diverses

31.01.24.03 Levée

Tous les points à l'ordre du jour ont été épuisés.

Sur proposition de le **RÉMUL**, dûment appuyée par le **MSS**, il est résolu :

Que la séance du **CONGRÈS** soit levée.

*Sur la proposition de levée,
le vote n'est pas demandé.*

Adoptée à l'unanimité.

Monsieur Pierre-Olivier Tremblay déclare la fermeture de la première séance annuelle du **Congrès** à 16h23.